

车辆服务与售后

维修服务

为提升售后服务的质量,这套系统提供了车辆服务与售后全流程管理。通过车辆服务与售后,记录客户的车辆与售后信息,可以帮助售后人员跟踪每台车的情况,比如现在客户使用的车型、维修情况、保养时间、改装情况等等。通过这些进一步了解客户的需求,给客户定制专属服务。

车辆服务与售后功能模块,做到售后流程跟踪,让售后服务透明化,保障服务的质量,提升客户信任与好感。

车辆服务与售后这部分功能包括: 门店管理、客户车辆管理、维修服务、保养服务、挂账订单、车辆改装管理。本篇讲解**维修服务**

关于门店的创建,这在前面【**系统基础数据搭建——售后服务数据的创建**】里面有详细的讲解,具体可前往详阅。

维修服务功能包括:

- 1、**创建维修单 (创建并处理维修单, 取消维修单)**
- 2、**维修单后台录入**
- 3、**复制维修单**
- 4、**查看维修单**
- 5、**维修单修改申请 (维修单反审核)**
- 6、**维修单一键出库**
- 7、**维修单电子工单**
- 8、**师傅提成分配**
- 9、**打印维修单**
- 10、**租赁车辆维修单**

一、创建维修单 (创建并处理维修单, 取消维修单)

当客户车辆需要维修,可创建维修单,通过维修单的填写,维修师傅的分配,记录车辆全程的维修情况,记录维修使用的配件,统计维修订单金额,统计经手师傅的维修费配件费抽成等相关信息。

维修单的类型分为:【企业订单】和【散客订单】

针对长期合作的客户,我们可以把客户信息和车辆录入到系统,当客户车辆需要维修,就可以创建企业类型的维修单;若是临时过来维修车辆的客户,这种属于散客,我们就可以创建

散客类型的维修单

1、企业类型的维修单的创建与处理

分成 6 个步骤：

- ① 创建维修单，填写基本信息；
- ② 分配维修师傅；
- ③ 师傅检查车辆，填写检查情况，创建售后处理方案与报价；
- ④ 通过方案后，师傅维修车辆，填写处理完成情况；
- ⑤ 维修验收通过后，提交维修单挂账
- ⑥ 挂账订单支付后，维修单核销完成

① 创建维修单，填写基本信息

登陆后台，点击【车辆服务与售后】-【维修服务】，进入
点击左上角的【添加】，在弹出的添加窗口里面，填写维修信息

国创叉车企业管理系统

通知待办 办公审批 合同管理 客户关系管理 产品管理 采购管理 仓储管理 二手车管理 租赁管理 车辆服务与售后 门店管理 客户车辆管理 维修服务 保养服务 挂账订单 车辆改装管理 财务管理 员工部门 打印档案管理

添加

维修单号: WX20280714140327594 系统自动生成维修单号

关联客户: 例如: 某某某公司 企业类型的维修订单, 需点击选择关联客户, 客户列表没得选, 可点击右侧【添加客户】去添加客户

公司名称: 上面选择了关联客户后, 公司名称会自动填入

客户联系人: 上面选择了关联客户后, 点击选择客户的联系人

联系电话: 上面选择了客户联系人后, 联系人的电话会自动填入

详细地址: 填写报修车辆的地址, 点击右侧【选取详细地址】, 在地图中找到定位, 确定定位后, 定位的经纬度会自动填入下方经纬度空格内

地理位置经度: 地理位置纬度:

维修门店: 点击选择维修门店, 若没门店可选, 需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因: 填写维修原因

产品图片: 上传车辆问题处清晰照片, 能更快的帮您找到问题并解决 若有报修车辆出问题的照片, 可上传

维修方式: 上门服务 到店服务 三包服务

维修时间: 点击选择维修时间

备注: 若维修单需要备注, 可在此填入备注信息

确定

以上信息填写完毕后, 点击【确定】保存维修单基本信息。点击保存后, 就创建了一单维修单

维修单号: 系统自动生成维修单号

关联客户: 企业类型的维修订单, 需点击选择关联客户, 客户列表没得选, 可点击右侧【添加客户】去添加客户

公司名称: 上面选择了关联客户后, 公司名称会自动填入

客户联系人: 上面选择了关联客户后, 点击选择客户的联系人

联系电话: 上面选择了客户联系人后, 联系人的电话会自动填入

详细地址、地理位置经度、地理位置纬度: 填写报修车辆的地址, 点击右侧【选取详细地址】, 在地图中找到定位, 确定定位后, 定位的经纬度会自动填入空格

维修门店: 点击选择维修门店, 若没门店可选, 需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因: 填写维修原因

产品图片：若有报修车辆出问题的照片，可上传

维修方式：点击选择维修方式，有三种方式【上门服务】【到店服务】【三包服务】

维修时间：点击选择维修时间

备注：若维修单需要备注，可在此填入备注信息

以上信息填写完毕后，点击【确定】保存维修单基本信息。点击保存后，就创建了一单维修单。

② 分配维修师傅

维修单创建后，维修单的状态是【待分配】。

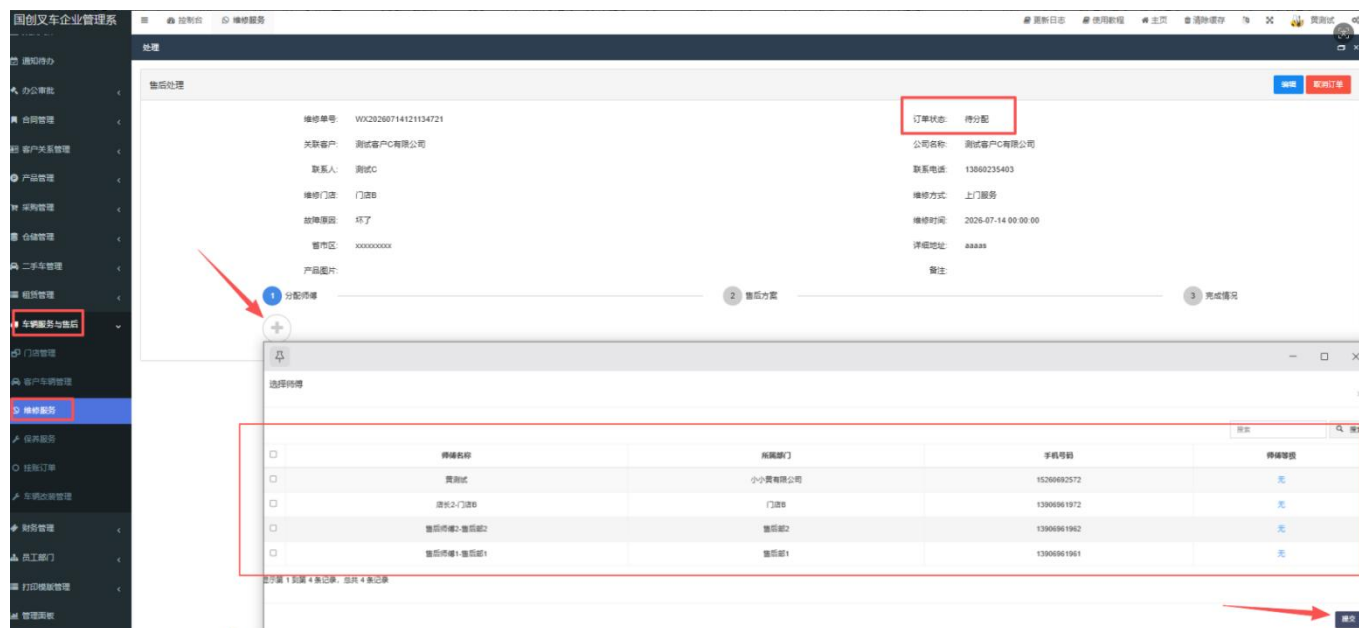


订单金额	联系人	联系电话	客户地址	故障原因	维修方式	订单状态	支付方式	支付时间	是否开票	操作
0.00	测试C	13860235403	aaaaa	坏了	上门服务	待分配	未支付	无	未开票	编辑 处理 删除 置顶
0.00	小小三	19864646184		坏了	上门服务	待分配	未支付	无	未开票	编辑 处理 删除 置顶

在维修单列表，找到对应【待分配】状态的维修单，点击订单后面的【处理】按钮，对维修单进行分配师傅的处理

在处理页面，点击分配师傅的“+”按钮，在弹出的师傅列表里面，勾选这单维修单要分配给到的师傅，师傅可多选

列表里面的师傅，是维修单所属门店的师傅。若列表里面没有师傅可选，需到【门店管理】里面，给相应的门店绑定师傅



维修单号: WX20260714121134721

关联客户: 测试客户C有限公司

联系人: 测试C

维修门店: 门店B

故障原因: 坏了

管市区: xxxxxxxxxx

产品图片:

订单状态: 待分配

公司名称: 测试客户C有限公司

联系电话: 13860235403

维修方式: 上门服务

维修时间: 2026-07-14 00:00:00

详细地址: aaaaa

备注:

1 分配师傅

2 售后方案

3 完成情况

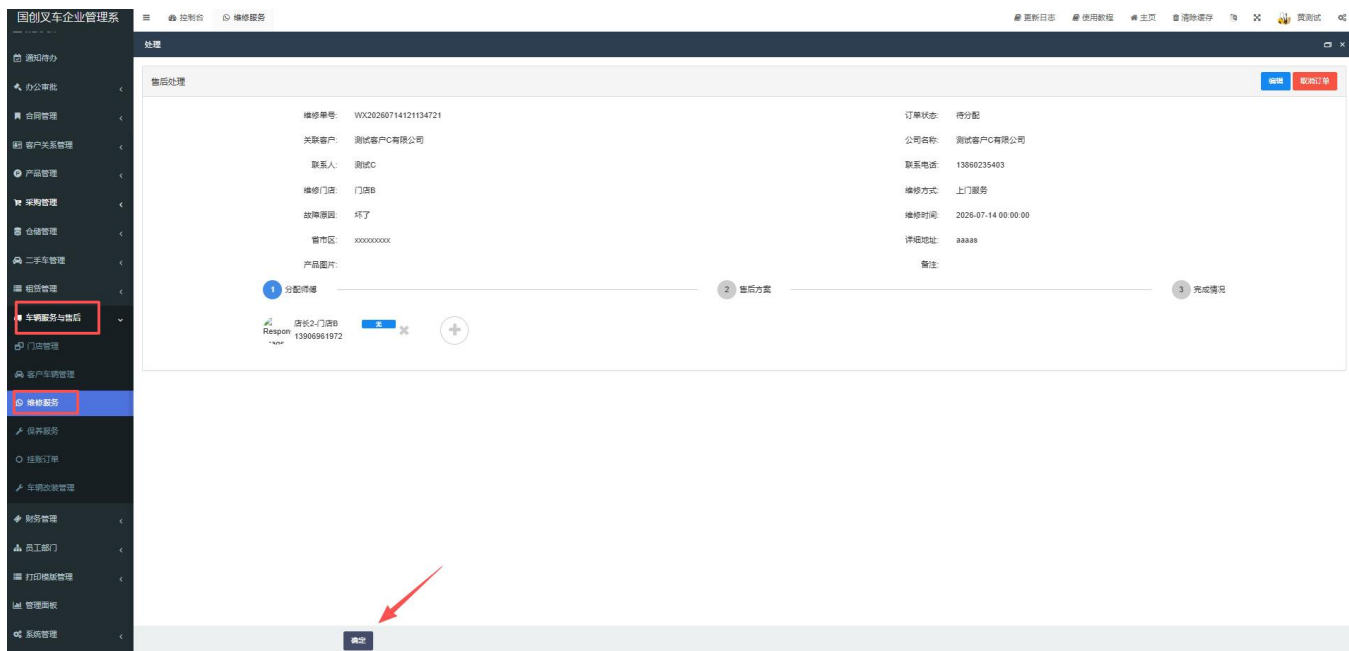
选择师傅

师傅名称	所属部门	手机号码	师傅等级
贾测试	小小黄有限公司	15260682572	无
店长2-门店B	门店B	13800061972	无
售后师傅2-售后部2	售后部2	13800061962	无
售后师傅1-售后部1	售后部1	13800061961	无

共1页 1条记录 4条记录, 总共 4条记录

提交

要选择哪个师傅，就勾选这个师傅，选择后，点击师傅列表右下角【提交】

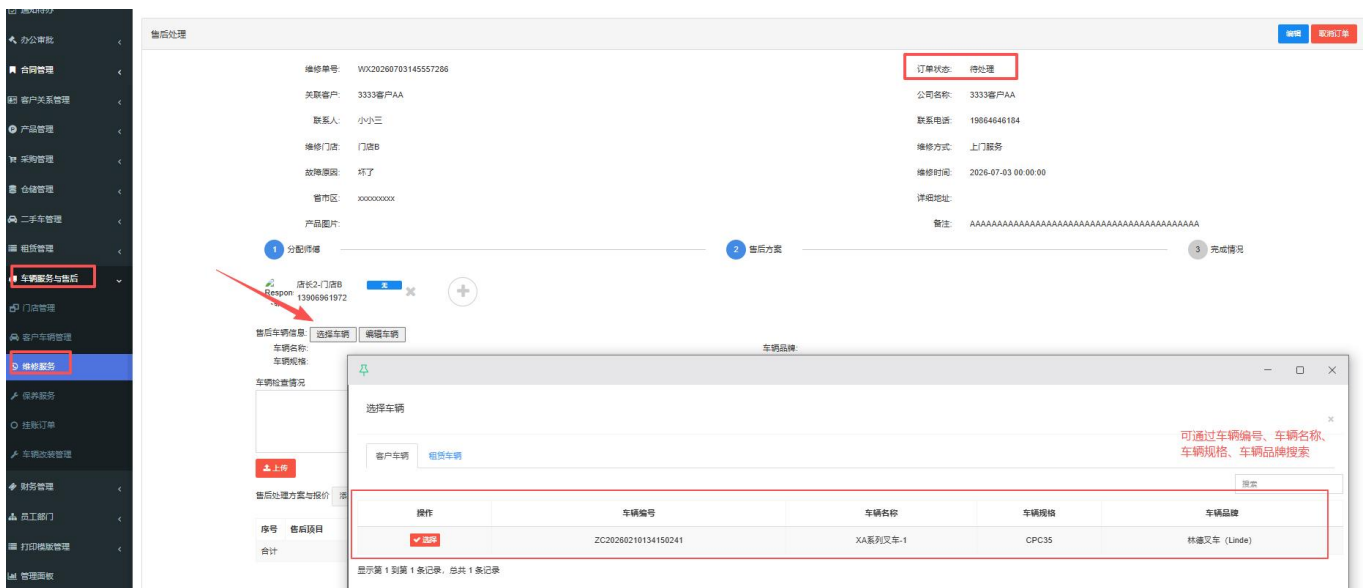


分配好师傅后，点击处理页面下方的【确定】。

③ 师傅检查车辆，填写检查情况，创建售后处理方案与报价

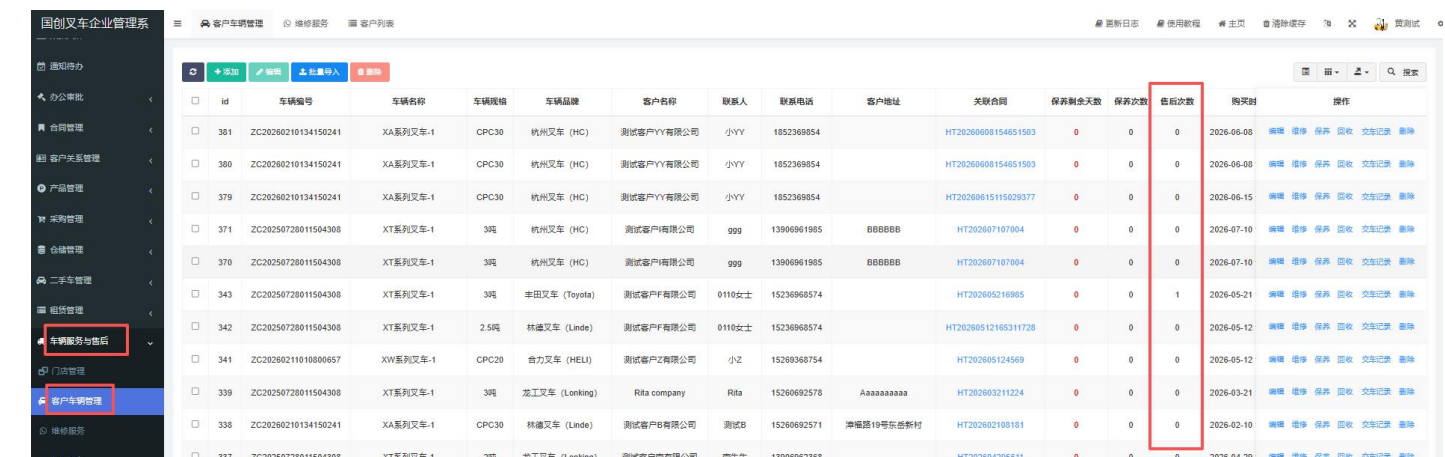
上一步分配好师傅后，维修单变成【待处理】的状态

若维修的这辆车，有事先录入到客户车辆管理里面，那么可点击【选择车辆】选择这辆车。也可以不用选择车辆。车辆列表右上角可通过车辆编号、车辆名称、车辆规格、车辆品牌搜索。

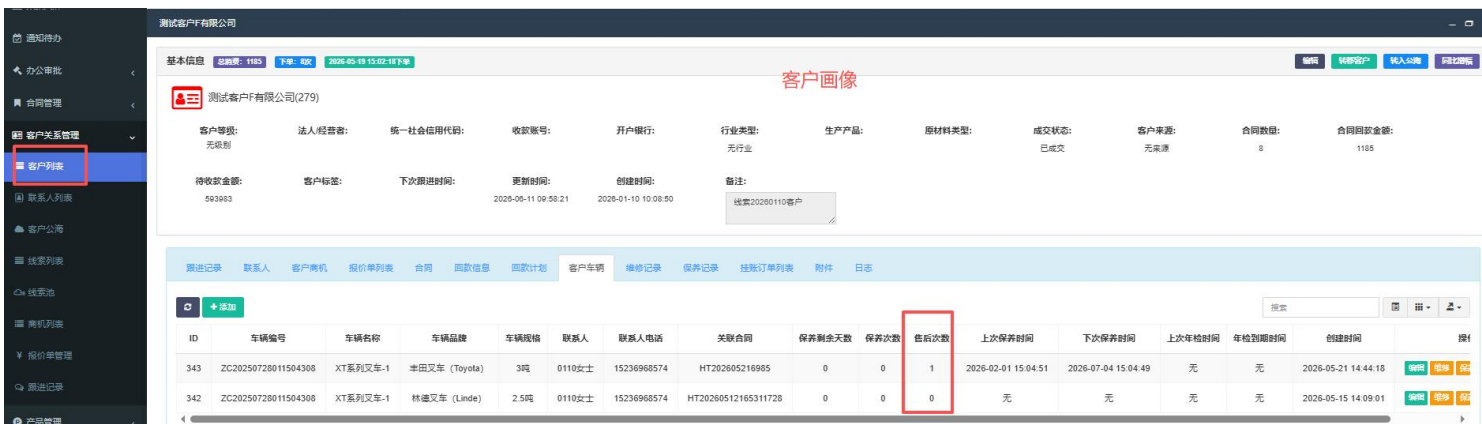


选择了录入到系统里面的客户车辆进行维修,那么系统会在客户车辆管理以及客户画像的车

辆列表里面，记录这辆车的售后次数。

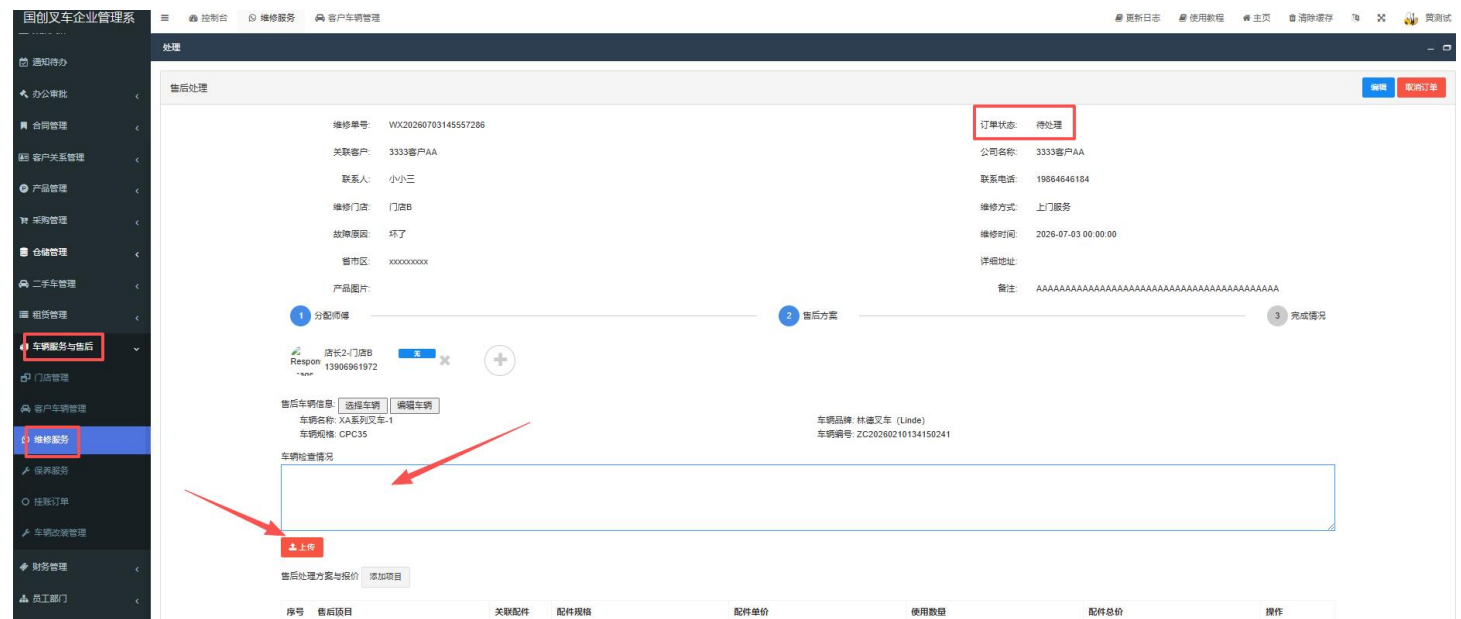


id	车辆编号	车辆名称	车辆规格	车辆品牌	客户名称	联系人	联系电话	客户地址	关联合同	保养剩余天数	保养次数	售后次数	购买时间	操作
301	ZC20260210134150241	XA系列叉车-1	CPC30	杭州叉车 (HC)	测试客户YY有限公司	小YY	1852369854		HT20260608154651503	0	0	0	2026-06-08	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
300	ZC20260210134150241	XA系列叉车-1	CPC30	杭州叉车 (HC)	测试客户YY有限公司	小YY	1852369854		HT20260608154651503	0	0	0	2026-06-08	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
379	ZC20260210134150241	XA系列叉车-1	CPC30	杭州叉车 (HC)	测试客户YY有限公司	小YY	1852369854		HT20260615115029377	0	0	0	2026-06-15	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
371	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	3吨	杭州叉车 (HC)	测试客户F有限公司	999	13906961985	B88888	HT202607107004	0	0	0	2026-07-10	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
370	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	3吨	杭州叉车 (HC)	测试客户F有限公司	999	13906961985	B88888	HT202607107004	0	0	0	2026-07-10	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
343	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	3吨	丰田叉车 (Toyota)	测试客户F有限公司	0110女士	15236968574		HT202605216865	0	0	1	2026-05-21	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
342	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	2.5吨	林德叉车 (Linde)	测试客户F有限公司	0110女士	15236968574		HT20260512165311728	0	0	0	2026-05-12	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
341	ZC20260211010806657	XW系列叉车-1	CPC20	合力叉车 (HELI)	测试客户Z有限公司	小Z	15269368754		HT202605124569	0	0	0	2026-05-12	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
339	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	3吨	龙工叉车 (Lonking)	Rita company	Rita	15260692578	Aaaaaaaa	HT202603211224	0	0	0	2026-03-21	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
338	ZC20260210134150241	XA系列叉车-1	CPC30	林德叉车 (Linde)	测试客户B有限公司	测试B	15260692571	津塘路19号东岳新村	HT202602100161	0	0	0	2026-02-10	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
337	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	2吨	徐工叉车 (XCMG)	测试客户B有限公司	曹东牛	13906962368		HT202604295611	0	0	0	2026-04-29	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除



ID	车辆编号	车辆名称	车辆品牌	车辆规格	联系人	联系电话	关联合同	保养剩余天数	保养次数	售后次数	上次保养时间	下次保养时间	上次年检时间	年检到期时间	创建时间	操作
343	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	丰田叉车 (Toyota)	3吨	0110女士	15236968574	HT202605216865	0	0	1	2026-02-01 15:04:51	2026-07-04 15:04:49	无	无	2026-05-21 14:44:18	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除
342	ZC20250728011504308	XT系列叉车-1	林德叉车 (Linde)	2.5吨	0110女士	15236968574	HT20260512165311728	0	0	0	无	无	无	无	2026-05-15 14:09:01	编辑 维修 保养 回收 交车记录 删除

然后在车辆检查情况填写框内填写具体的检查结果，若有检查情况图片，可上传



维修单号: WX20260703145557286
关联客户: 3333客户AA
联系人: 小小三
维修门店: 门店B
故障原因: 坏了
省市: xxxxxxxxxx
产品图片: [Image Placeholder]

订单状态: 待处理
公司名称: 3333客户AA
联系电话: 19864646184
维修方式: 上门服务
维修时间: 2026-07-03 00:00:00
详细地址: [Address Placeholder]
备注: AA

分配师傅: [Assign] 售后方案: [Plan] 完成情况: [Status]

店长2-门店B
Response: 13906961972

售后车辆信息: [Select Vehicle] [Select Vehicle]
车辆名称: XA系列叉车-1
车辆规格: CPC35
车辆品牌: 林德叉车 (Linde)
车辆编号: ZC20260210134150241

车辆检查情况: [Input Field]

上传 [Upload]

售后处理方案与报价: [Add Item]

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
----	------	------	------	------	------	------	----

然后创建售后处理方案与报价

点击【添加项目】，创建售后处理方案，可添加多个

填写售后项目名称，比如“换配件”

点击关联配件的【请选择】，选择维修要用的配件

点击项目后面的【删除】，可删除项目

售后处理

维修单号: WX2026070314557208

关联客户: 3333客户AA

联系人: 小小三

维修门店: 门店B

故障原因: 坏了

省市区: xxxxxxxxxx

产品图片:

订单状态: 待处理

公司名称: 3333客户AA

联系电话: 19064646184

维修方式: 上门服务

维修时间: 2026-07-03 00:00:00

详细地址: AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

备注: AAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA

1 分配师傅 2 售后方案 3 完成

售后方案

售后车辆信息: 选择车辆 编辑车辆

车辆名称: XA系列叉车-1

车辆规格: CPC35

车辆品牌: 林德叉车 (Linde)

车辆编号: ZC20260210134150241

车辆检查情况

点击添加项目, 可添加多个

填写售后项目名称, 比如“换配件”

点击选择配件

可点击【删除】删除项目

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		请选择	请选择		0	0.00	删除
2		请选择	请选择		0	0.00	删除

点击关联配件的【请选择】，弹出配件列表，列表右上角可通过产品名称和配件别名搜索

要选择哪个配件，就点击那个配件前面的【选择】按钮

选择产品

可通过产品名称和配件别名搜索

操作	产品编号	产品名称	配件别名
选择	PJ20260411-2	测试配件D	
选择	PJ20260411174142263	测试配件C	
选择	PJ20260410154048486	叉车配件E	
选择	PJ20260210134531116	叉车配件C	
选择	PJ20260209142755556	叉车配件B	
选择	PJ20260127142421188	上下水管	
选择	PJ20260113151054263	真空助力缸总成 (9区)	
选择	PJ20260113150841168	微路23*9-10实心轮胎	
选择	PJ20251011180216101	叉车加长管	

选择配件后，会立马弹出这个配件的规格列表。在列表里面，可以查看到配件规格的编号、名称、单价、供应商，以及配件规格在维修单所属的门店所绑定的仓库里面的库存数量。

(前面在创建门店的时候，设置门店绑定的仓库，那么这个门店的维修单，在选择配件的时

候，就是从门店绑定的这个仓库里面选择）
规格列表右上方，可通过规格编号或规格名称搜索

要选择哪个规格，就点击那个规格前面的【选择】按钮

产品管理

采购管理

仓储管理

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

财务管理

员工部门

选择规格

可通过规格编号或规格名称搜索

操作	ID	规格编号	规格名称	规格单位	产品单价	产品图片	备注	供应商	仓库名称	仓库类别	库存
选择	1423	B111	B111-1	套	25.00		-	测试供应商B	测试仓库二号	库别F	0
选择	1469	B222	B222-2	套	30.00		-	测试供应商D	测试仓库二号	库别C	3

显示第 1 到第 2 条记录，总共 2 条记录

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	请选择			0.00	删除
2		请选择	请选择		0	0.00	删除
合计					0	0.00	

工时费: 0.00 工时费比例: 80.00 %
维修费: 0.00 维修费比例: 50.00 %

选择配件规格后，这个配件规格的单价就会自行填入配件单价里面

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

车辆检查情况

售后处理方案与报价

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30		0.00	删除
2		请选择	请选择		0	0.00	删除
合计					0	0.00	

然后填写使用数量，系统会计算配件总价

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆规格: 车辆编号:

车辆检查情况

售后处理方案与报价

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
合计					1	30.00	

若使用多款配件，可点击【添加项目】新增。系统最后会计算出所有使用配件的总价。

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

打印单据管理

售后处理方案与报价

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
2		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
合计					3	86.00	

工时费: 0.00 工时费比例: 80.00 %
维修费: 0.00 维修费比例: 50.00 %
配件总价: 86 配件费比例: 5.00 %

(注：添加项目，创建售后处理方案这个环节也可以不用做。比如师傅只是检查一下车辆，没有用到配件，那么可以不用创建处理项目；也可以创建项目，但不用关联配件，比如车辆只是做了清洁，并没有用到配件，那么可以创建“做清洁”的项目，不用选择配件)

接下来是填写人工费用。有【工时费】【维修费】两种人工费用，根据实际情况填写。有些代理商的维修人工费，有工时费和维修费两种，有些代理商的维修人工费，就是工时费。这两种人工费用类型，根据实际情况灵活使用。

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
2		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
合计					3	86.00	

工时费: 0.00
维修费: 0.00
配件总价: 86
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 80.00%
维修费比例: 50.00%
配件费比例: 5.00%
售后总价: 86.00

费用比例，【工时费比例】【维修费比例】【配件费比例】，这三个比例值，会默认填入这单维修单所属的门店设置的比值。

(前面在创建门店的时候，设置了门店的这三个费用比例值的默认值。那么这个门店的维修单的这三个比例值就会默认填入默认值，要修改可修改，会按修改后的比例值计算给到师傅的抽成。若要修改默认的比例值，到门店编辑里面修改。)

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
2		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
合计					3	86.00	

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 86
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 80.00%
维修费比例: 50.00%
配件费比例: 5.00%
售后总价: 236.00

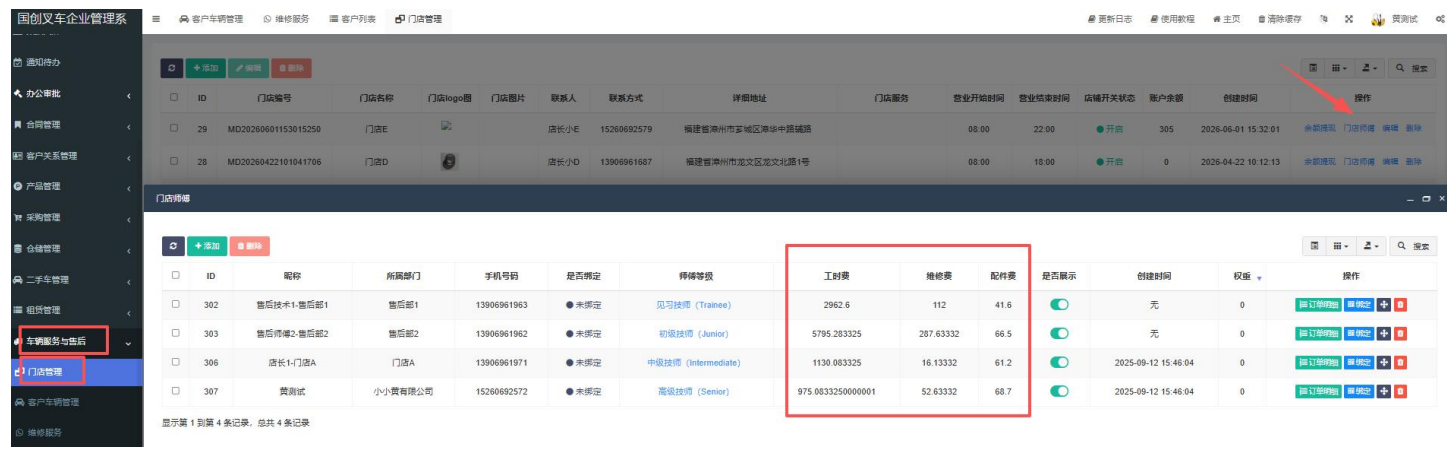
选择了配件，填写了配件数量，填写了人工费，那么这单维修单在挂账审批通过后，系统会按照设定的比例值，分别计算出工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成给到这单维修单的师傅。并计入师傅的累计工时费、维修费、配件费里面。

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
2		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
合计					3	86.00	

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 86
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 80.00%
维修费比例: 50.00%
配件费比例: 5.00%
售后总价: 236.00

在【门店管理】，的门店师傅列表里面，可以查看师傅在这个门店累计的工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成。



若维修单有优惠金额，可填入。
系统最后计算出这单维修单的售后总价（售后总价=配件总价+工时费+维修费-优惠金额）



是否显示人工费，这个开关默认开启。若关闭，那么维修单对应的电子工单里面，就不显示人工费（人工费=工时费+维修费）



车辆检查情况，售后处理方案与报价，这些填写完毕后，点击处理页面最下面的【确定】按钮，点击后，页面下方会出现【通过方案】按钮，点击【通过方案】按钮。

这里要注意：若修改了车辆检查情况，或是修改了售后处理方案与报价信息，那么在点击【通过方案】按钮之前，务必先点击【确定】按钮保存信息

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

财务管理

员工部门

打印模版管理

管理面板

系统管理

上传

售后处理方案与报价 添加项目

序号	售后项目	关联配件
1		叉车配件B
合计		

工时费: 100.00

维修费: 50.00

配件总价: 30

优惠金额: 0.00

是否显示人工费: ☒

(说明: 开关打开, 电子工单会展示人工费, 人工费=工时费+维修费; 开关关闭, 则不显示人工费)

若信息有做了修改, 在点击【通过方案】按钮之前请先点击【确定】按钮保存信息

通过方案 确定

④ 通过方案后，师傅维修车辆，填写处理完成情况

通过方案后，维修单变成【处理中】的状态

在师傅完成了车辆维修后，在售后完成情况填写框内，填写完成情况。若有完成图片，可上传

库存管理

库存盘点

出入库明细查询

出库明细表

销售出库明细表

入库明细表

入库退货明细表

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

财务管理

员工部门

处理

车辆维修情况

车辆维修情况

上传

售后处理方案与报价 添加项目

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件B	B222-2	30	1	30.00	删除
合计							

工时费: 100.00

维修费: 50.00

配件总价: 30

优惠金额: 0.00

是否显示人工费: ☒

(说明: 开关打开, 电子工单会展示人工费, 人工费=工时费+维修费; 开关关闭, 则不显示人工费)

售后完成情况

上传

然后点击处理页面下方的【确定】按钮，点击后，页面下方会出现【通过验收】按钮，点击【通过验收】按钮

这里要注意：若修改了车辆检查情况，或是修改了售后处理方案与报价信息，或是修改了售后完成情况，那么在点击【通过验收】按钮之前，务必先点击【确定】按钮保存信息

⑤ 维修验收通过后，提交维修单挂账

通过验收后，维修单变成【待支付】状态。需要将维修单提交挂账。

在处理页面右上方，点击【挂账】按钮，创建这单维修单对应的挂账订单

⑥ 挂账订单支付后，维修单核销完成

【车辆服务与售后】-【挂账订单】，这里专门用来处理企业类型维修单提交挂账后，生成的挂账订单。

二手车管理

维修管理

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆档案管理

财务管理

员工/部门

打印模板管理

管理面板

全部挂账审批挂账中支付审批已支付挂账审批拒绝支付审批未通过取消

新增编辑批量删除

挂账金额: 32667.20

id挂账订单订单类型维修门店售后时间客户名称联系人联系电话客户地址挂账金额实际付款金额挂账状态上传凭证上传时间创建时间操作

327WX20260703145557266维修订单门店B2026-07-03 00:00:003333客户AA小小三19864646184160.000.00挂账审批无2026-07-14 18:06:51编辑日志取消挂账

326WX20260627173347834维修订单门店B2026-06-27 00:00:00x9001gggb15622265556160.00160.00已支付2026-06-27 17:36:022026-06-27 17:35:21查看详情日志

325WX20260627173347834维修订单门店B2026-06-27 00:00:00x9001gggb15622265556160.000.00挂账审批拒绝2026-06-27 17:34:412026-06-27 17:34:41查看详情日志

324WX20260622151557569维修订单门店B2026-06-22 00:00:00宏贵大陆有限公司方总05965353212220.00220.00已支付2026-06-22 15:18:042026-06-22 15:17:31查看详情日志

323WX20260622151557569维修订单门店B2026-06-22 00:00:00宏贵大陆有限公司方总05965353212220.000.00挂账审批拒绝2026-06-22 15:16:512026-06-22 15:16:51编辑日志

322BY20260409104822180保养订单门店A2026-04-09 00:00:003333客户AA小小三19864646184100.000.00挂账中无2026-06-17 15:26:112026-06-17 15:26:11查看详情上传支付凭证日志

321WX20260115113827160维修订单门店A2026-01-15 00:00:00测试客户H有限公司小H1526963258安达路1号120.000.00挂账中无2026-06-17 14:19:312026-06-17 14:19:31查看详情上传支付凭证日志

320WX20260104165613197维修订单门店A2026-01-04 00:00:00测试客户K有限公司小K1526069321160.000.00挂账审批无2026-06-09 18:26:012026-06-09 18:26:01编辑日志取消挂账

319BY20251009163106630保养订单门店A2025-10-09 16:31:00测试客户A有限公司测试A15260692578XXX路XX小区 111号55150.00150.00已支付2026-06-06 14:33:392026-06-06 14:32:51查看详情日志

318BY20250825180933732保养订单门店A2025-08-25 18:09:30测试客户A有限公司测试A15260692578XXX路XX小区 111号55140.00140.00已支付2026-06-06 14:31:352026-06-06 14:31:01查看详情日志

317WX2026060115407957维修订单门店E2026-06-01 00:00:00测试客户C有限公司测试C13660235406aaaa150.00150.00已支付2026-06-06 14:23:232026-06-06 14:22:21查看详情日志

316WX20251121095035107维修订单门店A2025-11-21 09:50:32测试客户A有限公司测试A15260692578XXX路XX小区 111号55130.00130.00已支付2026-06-06 13:51:102026-06-06 13:49:51查看详情日志

生成的挂账订单，是【挂账审批】的状态。在挂账审批通过后，挂账订单对应的维修单的状态会变成【待评价】。

国创叉车企业管理系统	维修单	挂账审批	维修服务	客户车辆管理	挂账订单	最新日志	使用教程	首页	清除缓存	退出	贵测
新增	编辑	批量删除	订单金额: 36305.90	什么是维修单申请修改功能	维修单提交修改申请的条件						
订单金额	联系人	联系电话	客户地址	故障原因	维修方式	订单状态	支付方式	支付时间	是否开票	是否分配	操作
0.00		15236968574		坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印
0.00	Rita	15260692578	Aaaaaaaaaa	坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印
0.00	测试C	13660235403	aaaaa	坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印
AAAAAAAAAAAA	小小三	19864646184		坏了	上门服务	待评价	挂账	2026-07-14 18:11:48	未开票	是	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请取消 打印
146.00	0110女士	15236968574		坏了	上门服务	待支付	未支付	无	未开票	是	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请取消 打印
160.00	gggb	15622265556		坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	是	编辑 处理 电子工单 打印
85.00	测试A	15260692573		1	上门服务	待支付	未支付	无	未开票	是	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请取消 打印
85.00	联系人	15959640739	5	1	上门服务	待支付	未支付	无	未开票	是	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请取消 打印
160.00	gggb	15622265556		坏了	上门服务	已完成	挂账	2026-06-27 17:35:35	未开票	是	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请取消 打印
220.00	精总	15605952297		坏了	上门服务	已完成	挂账	2026-06-22 15:17:40	未开票	是	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请取消 打印
150.00	测试C	13660235403	aaaaa	坏了	上门服务	已完成	挂账	2026-06-06 14:22:52	未开票	是	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请取消 打印
180.00	耿客E	145698653247		坏了	到店服务	已完成	其他	2026-06-01 15:42:51	未开票	是	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请取消 打印

【待评价】状态的维修单，会在一定时间后自动变成【已完成】状态。维修单对应的挂账订单，需经过挂账审批——审批通过后上传支付凭证——提交支付审批——支付审批通过，这一系列操作，最终变成【已支付】状态。（关于挂账订单的相关操作，会在后面【车辆服务与售后】-【挂账订单】具体展开讲解）

至此，企业类型的维修单的整个订单流程结束。

2、散客类型的维修单的创建与处理

分成 6 个步骤：

- ① 创建维修单，填写基本信息；
- ② 分配维修师傅；
- ③ 师傅检查车辆，填写检查情况，创建售后处理方案与报价；
- ④ 通过方案后，师傅维修车辆，填写处理完成情况；

⑤ 维修验收通过后，上传支付凭证，并提交散客维修支付审批

⑥ 支付审批通过后，订单完成

① 创建维修单，填写基本信息

登陆后台，点击【车辆服务与售后】-【维修服务】，进入

点击左上角的【添加】，在弹出的添加窗口里面，填写维修信息

国创义车企业管理系统

维修单号: WK20200715113246128 系统自动生成维修单号

关联客户: 例如: 某某某公司 散客类型的维修订单, 无需选择关联客户

公司名称: 散客类型的维修订单, 公司名称可填可不填

客户联系人: 散客类型的维修订单, 客户联系人需手动填入

联系电话: 散客类型的维修订单, 联系人的电话需手动填入

详细地址: 填写报修车辆的地址, 点击右侧【选取详细地址】, 在地图中找到定位, 确定定位后, 定位的经纬度会自动填入下方经纬度空格内

地理位置经度: 地理位置纬度:

维修门店: 点击选择维修门店, 若没门店可选, 需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因: 填写维修原因

产品图片: 上传车辆问题清晰照片, 经师傅的鉴定找到问题并解决 若有报修车辆出问题的照片, 可上传

维修方式: 上门服务 点击选择维修方式, 有三种方式【上门服务】【到店服务】【三包服务】

维修时间: 点击选择维修时间

备注: 若维修单需要备注, 可在此填入备注信息

确定

以上信息填写完毕后, 点击【确定】保存维修单基本信息。点击保存后, 就创建了一单维修单

维修单号: 系统自动生成维修单号

关联客户: 散客类型的维修订单, 无需选择关联客户

公司名称: 散客类型的维修订单, 公司名称可填可不填

客户联系人: 散客类型的维修订单, 客户联系人需手动填入

联系电话: 散客类型的维修订单, 联系人的电话需手动填入

详细地址、地理位置经度、地理位置纬度: 填写报修车辆的地址, 点击右侧【选取详细地址】, 在地图中找到定位, 确定定位后, 定位的经纬度会自动填入空格

维修门店: 点击选择维修门店, 若没门店可选, 需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因: 填写维修原因

产品图片: 若有报修车辆出问题的照片, 可上传

维修方式: 点击选择维修方式, 有三种方式【上门服务】【到店服务】【三包服务】

维修时间: 点击选择维修时间

备注: 若维修单需要备注, 可在此填入备注信息

以上信息填写完毕后, 点击【确定】保存维修单基本信息。点击保存后, 就创建了一单维修单

② 分配维修师傅

维修单创建后，维修单的状态是【待分配】

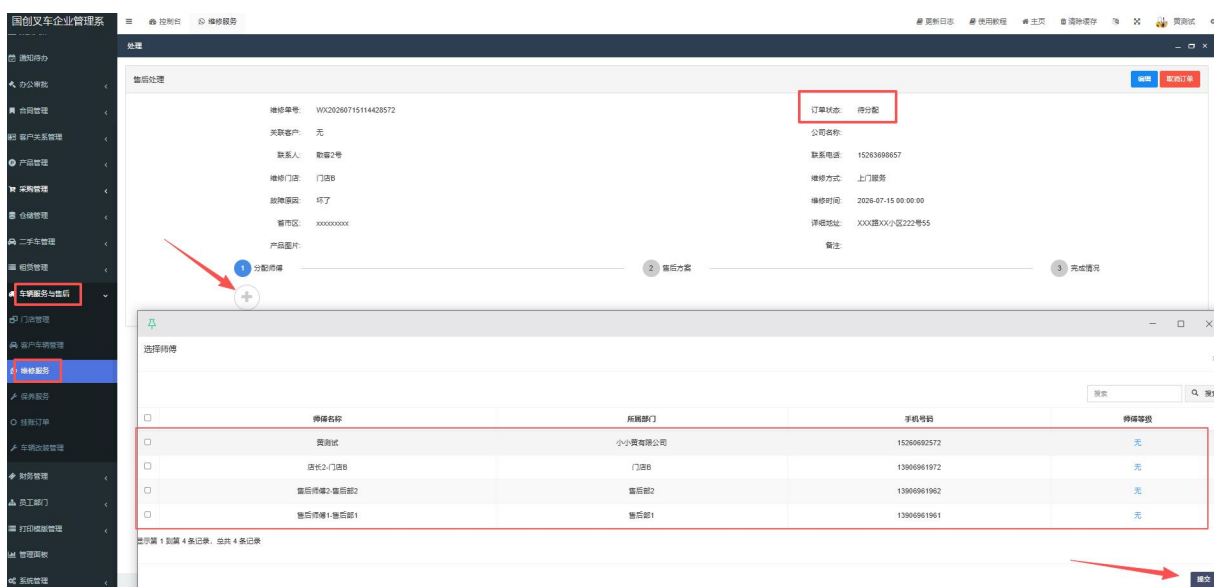


维修时间	公司名称	关联客户	订单金额	联系人	联系电话	客户地址	故障原因	维修方式	订单状态	创建	操作
07:15 00:00:00	-	无	0.00	数据2号	15283688657	XXX路XX小区222号55	坏了	上门服务	待分配	2026-07-	编辑 处理 删除 打印
07:14 00:00:00	测试客户有限公司	测试客户有限公司(278)	0.00		1528698874		坏了	上门服务	待处理	2026-07-	编辑 处理 电子工单 打印

在维修单列表，找到对应【待分配】状态的维修单，点击订单后面的【处理】按钮，对维修单进行分配师傅的处理

在处理页面，点击分配师傅的“+”按钮，在弹出的师傅列表里面，勾选这单维修单要分配给到的师傅，师傅可多选

列表里面的师傅，是维修单所属门店的师傅。若列表里面没有师傅可选，需到【门店管理】里面，给相应的门店绑定师傅



售后处理

维修单号: WX20260715114428572
关联客户: 无
联系人: 数据2号
维修门店: 门店B
故障原因: 坏了
售后市区: XXXXXXXXX
产品配件:

订单状态: 待分配
公司名称: 测试客户有限公司
联系电话: 15283688657
维修方式: 上门服务
维修时间: 2026-07-15 00:00:00
详细地址: XXX路XX小区222号55
备注:

1 分配师傅 2 售后方案 3 完成情况

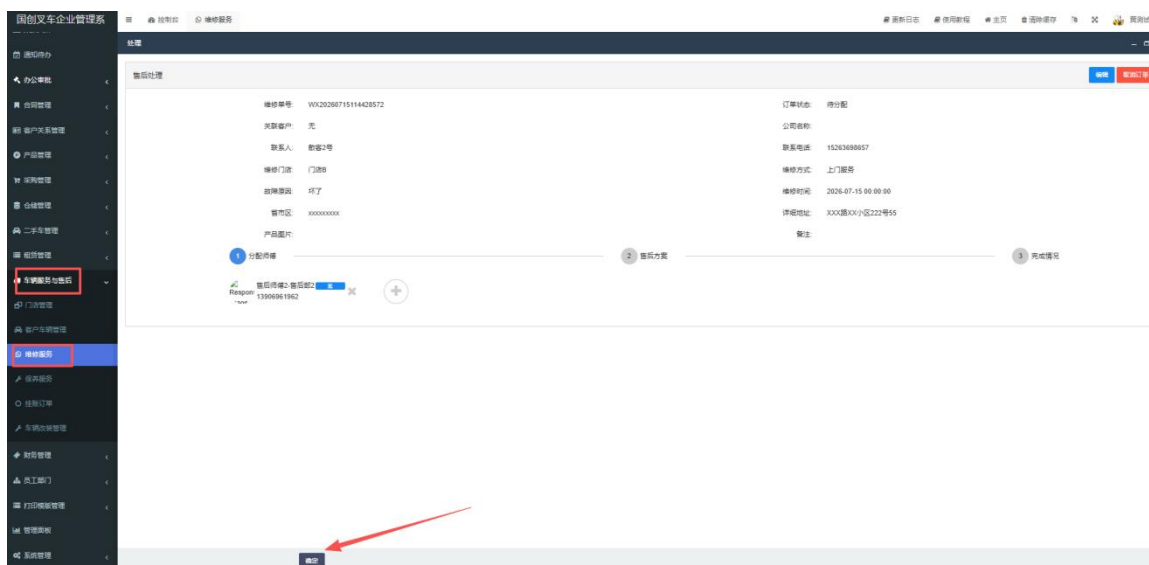
选择师傅

☐	师傅名称	所属部门	手机号码	师傅资质
☐	黄测试	小小有限公司	15286982572	无
☐	店长2-门店B	门店B	13906981972	无
☐	售后师傅2-售后部2	售后部2	13906981962	无
☐	售后师傅1-售后部1	售后部1	13906981961	无

显示第 1 到第 4 条记录, 总共 4 条记录

提交

要选择哪个师傅，就勾选这个师傅，选择后，点击师傅列表右下角【提交】



售后处理

维修单号: WX20260715114428572
关联客户: 无
联系人: 数据2号
维修门店: 门店B
故障原因: 坏了
售后市区: XXXXXXXXX
产品配件:

订单状态: 待分配
公司名称: 测试客户有限公司
联系电话: 15283688657
维修方式: 上门服务
维修时间: 2026-07-15 00:00:00
详细地址: XXX路XX小区222号55
备注:

1 分配师傅 2 售后方案 3 完成情况

选择师傅

售后师傅2-售后部2
13906981962

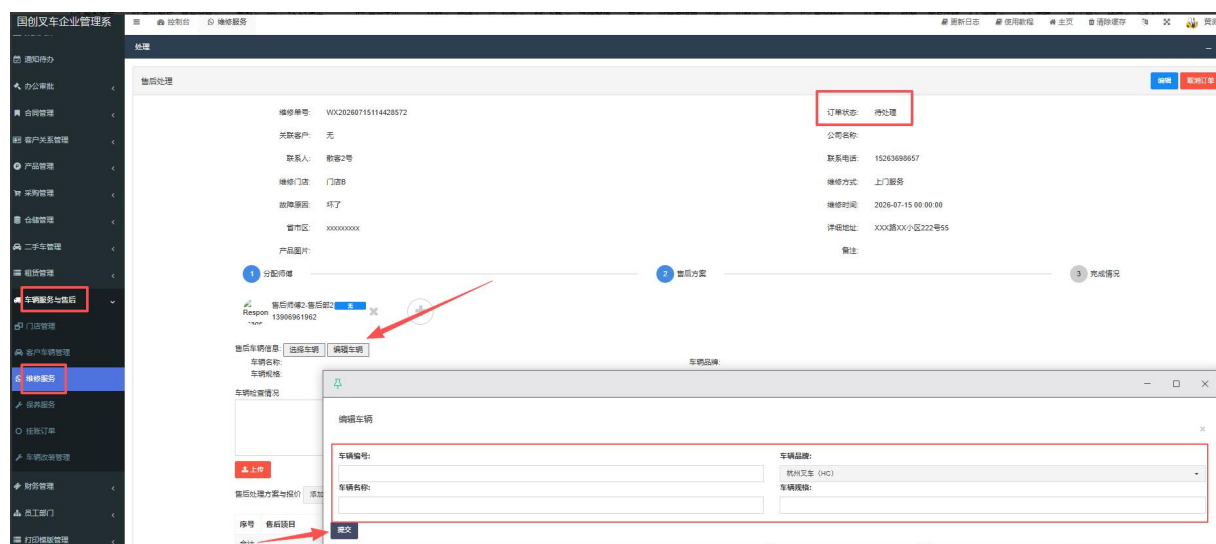
提交

分配好师傅后，点击处理页面下方的【确定】。

③ 师傅检查车辆，填写检查情况，创建售后处理方案与报价

上一步分配好师傅后，维修单变成【待处理】的状态

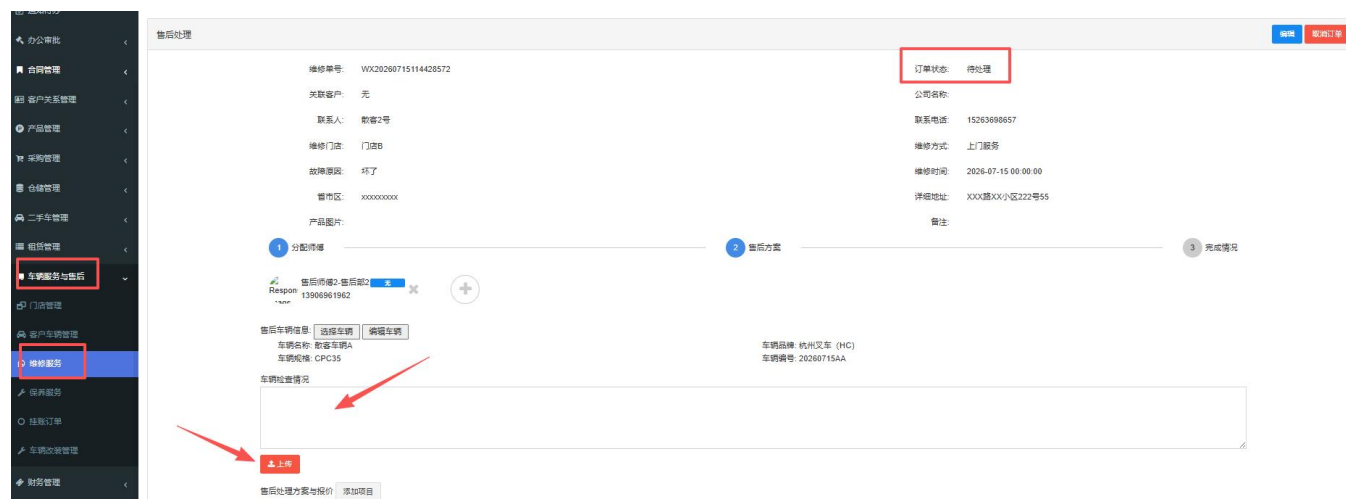
因为是散客类型的订单，因此不能选择车辆，但可以点击【编辑车辆】，记录维修的这辆车的车辆编号、车辆品牌、车辆名称、车辆规格这些信息。



车辆信息填写后，点击编辑车辆弹窗左下角的【确定】，这样就记录了维修车辆的信息



然后在车辆检查情况填写框内填写具体的检查结果，若有检查情况图片，可上传



点击项目后面的【删除】，可删除项目

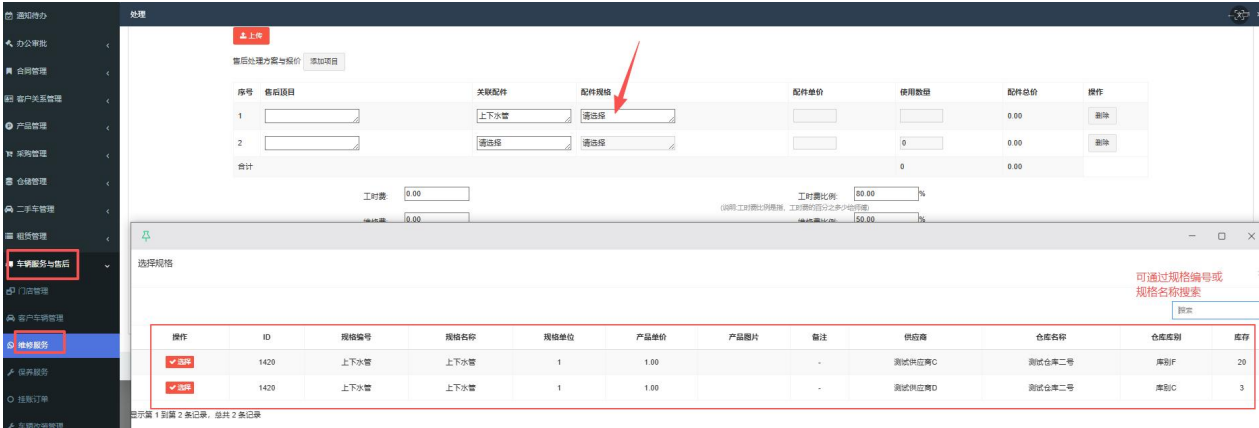
点击关联配件的【请选择】，弹出配件列表，列表右上角可通过产品名称和配件别名搜索
要选择哪个配件，就点击那个配件前面的【选择】按钮

选择配件后，会立马弹出这个配件的规格列表。在列表里面，可以查看到配件规格的编号、名称、单价、供应商，以及配件规格在维修单所属的门店所绑定的仓库里面的库存数量。

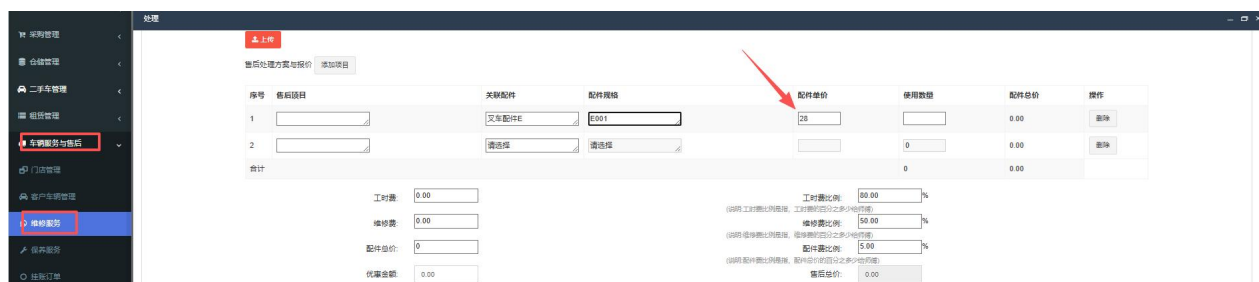
（前面在创建门店的时候，设置门店绑定的仓库，那么这个门店的维修单，在选择配件的时候，就是从门店绑定的这个仓库里面选择）

规格列表右上方，可通过规格编号或规格名称搜索

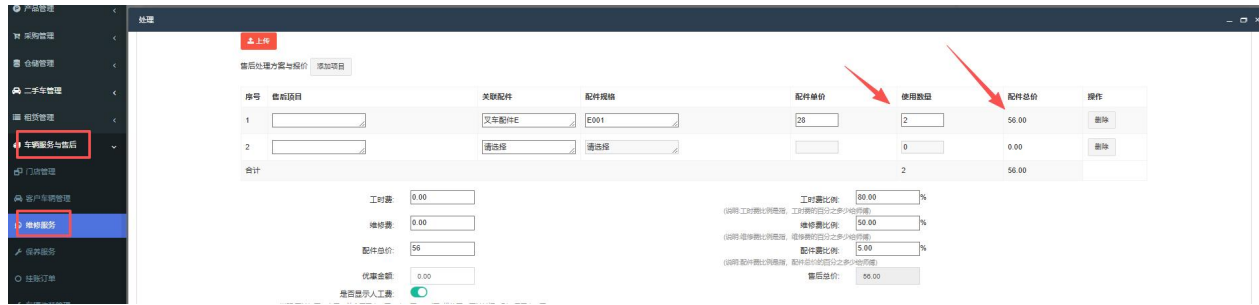
要选择哪个规格，就点击那个规格前面的【选择】按钮



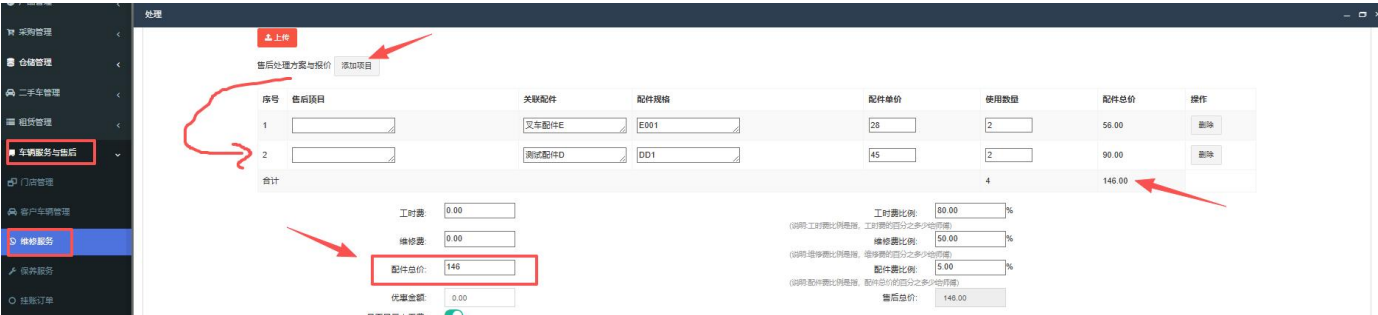
选择配件规格后，这个配件规格的单价就会自行填入配件单价里面



然后填写使用数量，系统会计算配件总价



若使用多款配件，可点击【添加项目】新增。系统最后会计算出所有使用配件的总价



(注：添加项目，创建售后处理方案这个环节也可以不用做。比如师傅只是检查一下车辆，没有用到配件，那么可以不用创建处理项目；也可以创建项目，但不用关联配件，比如车辆只是做了清洁，并没有用到配件，那么可以创建“做清洁”的项目，不用选择配件)

接下来是填写人工费用。有【工时费】【维修费】两种人工费用，根据实际情况填写。有些代理商的维修人工费，有工时费和维修费两种，有些代理商的维修人工费，就是工时费。这两种人工费用类型，根据实际情况灵活使用。

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
2		测试配件D	DD1	45	2	90.00	删除
合计						146.00	

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 146
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 50.00 %
维修费比例: 50.00 %
配件费比例: 5.00 %
售后总价: 200.00

费用比例，【工时费比例】【维修费比例】【配件费比例】，这三个比例值，会默认填入这单维修单所属的门店设置的比值。

(前面在创建门店的时候，设置了门店的这三个费用比例值的默认值。那么这个门店的维修单的这三个比例值就会默认填入默认值，要修改可修改，会按修改后的比例值计算给到师傅的抽成。若要修改默认的比例值，到门店编辑里面修改。)

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 146
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 50.00 %
维修费比例: 50.00 %
配件费比例: 5.00 %
售后总价: 200.00

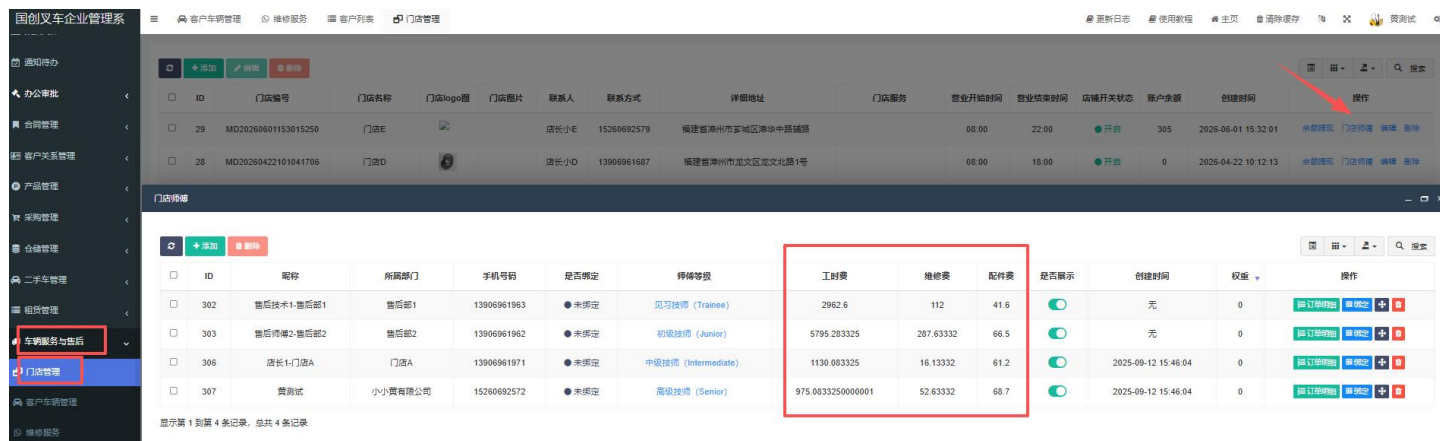
选择了配件，填写了配件数量，填写了人工费，那么这单维修单在支付审批通过后，系统会按照设定的比例值，分别计算出工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成给到这单维修单的师傅。并计入师傅的累计工时费、维修费、配件费里面

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
2		测试配件D	DD1	45	2	90.00	删除
合计						146.00	

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 146
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 50.00 %
维修费比例: 50.00 %
配件费比例: 5.00 %
售后总价: 200.00

在【门店管理】，的门店师傅列表里面，可以查看师傅在这个门店累计的工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成。



The screenshot shows the 'Store Management' (门店管理) interface. It features a table of technicians with columns for ID, Store Number, Store Name, Store Logo, Store Photo, Contact Person, Contact Method, Detailed Address, Store Service, Business Start/End Time, Store Switch Status, Account Balance, Creation Time, and Actions. Below this is a detailed view of a specific technician (ID 307) with columns for ID, Nickname, Department, Mobile Number, Binding Status, Technician Level, Hourly Fee, Repair Fee, Parts Fee, Display Status, Creation Time, and Actions. The '工时费' (Hourly Fee), '维修费' (Repair Fee), and '配件费' (Parts Fee) columns are highlighted with a red box.

ID	门店编号	门店名称	门店logo图	门店图片	联系人	联系方式	详细地址	门店服务	营业开始时间	营业结束时间	店铺开关状态	账户余额	创建时间	操作
29	MD20260601153015250	门店E			店长小E	15260682579	福建省漳州市芫城区海山中路建源		08:00	22:00	开启	305	2026-06-01 15:32:01	余额提现 门店师傅 编辑 删除
28	MD20260422101041706	门店D			店长小D	13906961667	福建省漳州市龙文区龙文北路1号		08:00	18:00	开启	0	2026-04-22 10:12:13	余额提现 门店师傅 编辑 删除

ID	昵称	所属部门	手机号码	是否绑定	师傅等级	工时费	维修费	配件费	是否展示	创建时间	权限	操作
302	售后服务1-售后部1	售后部1	13906961963	未绑定	见习师傅 (Trainee)	2962.6	112	41.6	开启	无	0	签订师傅 删除 +
303	售后服务2-售后部2	售后部2	13906961962	未绑定	初级技师 (Junior)	5795.283325	287.63332	66.5	开启	无	0	签订师傅 删除 +
306	店长1-门店A	门店A	13906961971	未绑定	中级技师 (Intermediate)	1130.083325	16.13332	61.2	开启	2025-09-12 15:46:04	0	签订师傅 删除 +
307	黄测试	小小黄有限公司	15260692572	未绑定	高级技师 (Senior)	975.0833250000001	52.63332	68.7	开启	2025-09-12 15:46:04	0	签订师傅 删除 +

若维修单有优惠金额，可填入。

系统最后计算出这单维修单的售后总价（售后总价=配件总价+工时费+维修费-优惠金额）



The screenshot shows the 'Post-sale Service and After-sales' (售后服务与售后) form. It includes a table for 'Post-sale Handling Method and Pricing' (售后处理方案与报价) with columns for Item Number, Item Name, Associated Parts, Parts Specifications, Parts Unit Price, Usage Quantity, Parts Total Price, and Actions. Below the table are input fields for 'Labor Cost' (工时费), 'Repair Cost' (维修费), 'Parts Total Price' (配件总价), 'Discount Amount' (优惠金额), and a switch for 'Display Labor Cost' (是否显示人工费). On the right, there are percentage input fields for 'Labor Cost Ratio' (工时费比例), 'Repair Cost Ratio' (维修费比例), and 'Parts Cost Ratio' (配件费比例), and a 'Post-sale Total Price' (售后总价) field. Red arrows point to the 'Discount Amount' field and the 'Post-sale Total Price' field.

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件E	E001	28	2	56.00	删除
2		测试配件D	DD1	45	2	90.00	删除
合计					4	146.00	

工时费: 100.00
维修费: 50.00
配件总价: 146
优惠金额: 0.00
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 80.00 %
维修费比例: 50.00 %
配件费比例: 5.00 %
售后总价: 296.00

是否显示人工费，这个开关默认开启。若关闭，那么维修单对应的电子工单里面，就不显示人工费（人工费=工时费+维修费）



This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Post-sale Service and After-sales' form. The '是否显示人工费' (Display Labor Cost) switch is highlighted with a red arrow, indicating it is the default setting.

④ 通过方案后，师傅维修车辆，填写处理完成情况

在师傅完成了车辆维修后，在售后完成情况填写框内，填写完成情况。若有完成图片，可上传

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

注册订单

车辆运营管理

财务管理

员工部门

维修费: 50.00

配件总价: 148

优惠金额: 0.00

是否显示人工费: ☒

(说明: 开关打开, 电子工单会显示人工费、人工费+工时费+维修费; 开关关闭, 则不显示人工费)

维修费比例: 50.00 %
(说明: 维修费比例是指, 维修费的百分之多少由维修)

配件费比例: 5.00 %
(说明: 配件费比例是指, 配件总价的百分之多少由配件费)

售后总价: 298.00

售后完成情况

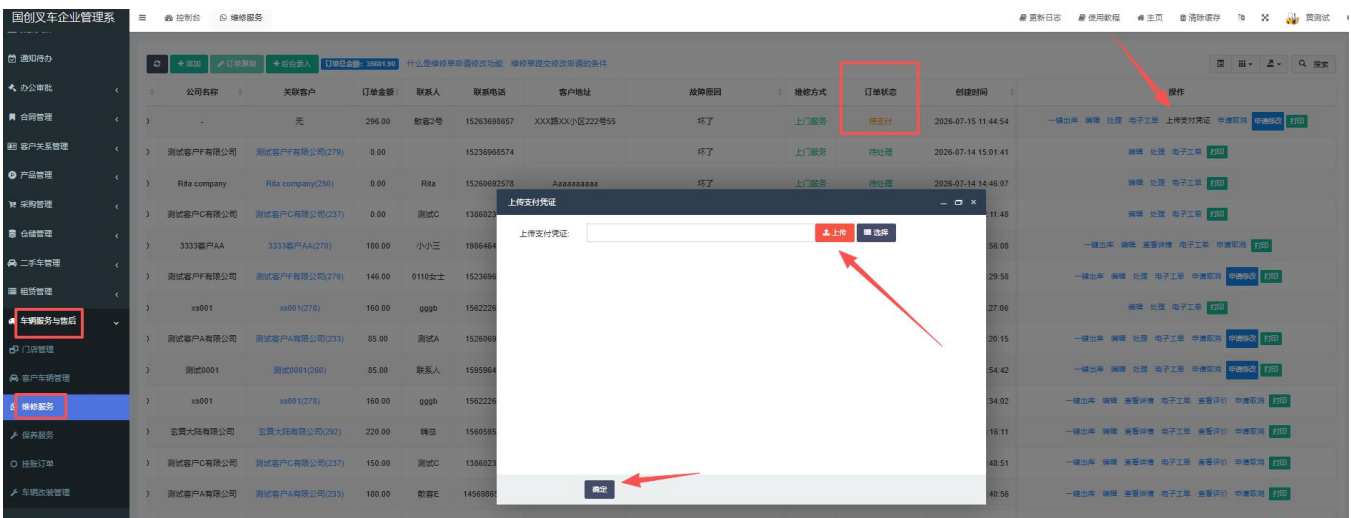
上传

这里要注意：若修改了车辆检查情况，或是修改了售后处理方案与报价信息，或是修改了售后完成情况，那么在点击【通过验收】按钮之前，务必先点击【确定】按钮保存信息

⑤ 维修验收通过后，上传支付凭证，并提交散客维修支付审批

通过验收后，维修单变成【待支付】状态。散客类型的维修单，不需要走挂账流程。而是在客户支付后，上传支付凭证

在维修单列表，点击这单【待支付】状态的散客订单后面的【上传支付凭证】按钮，在弹出的窗口里面上传支付凭证，并点击弹窗下面的【确定】按钮



确定后，将这单散客维修单的支付提交审批，订单状态变成【支付审批】

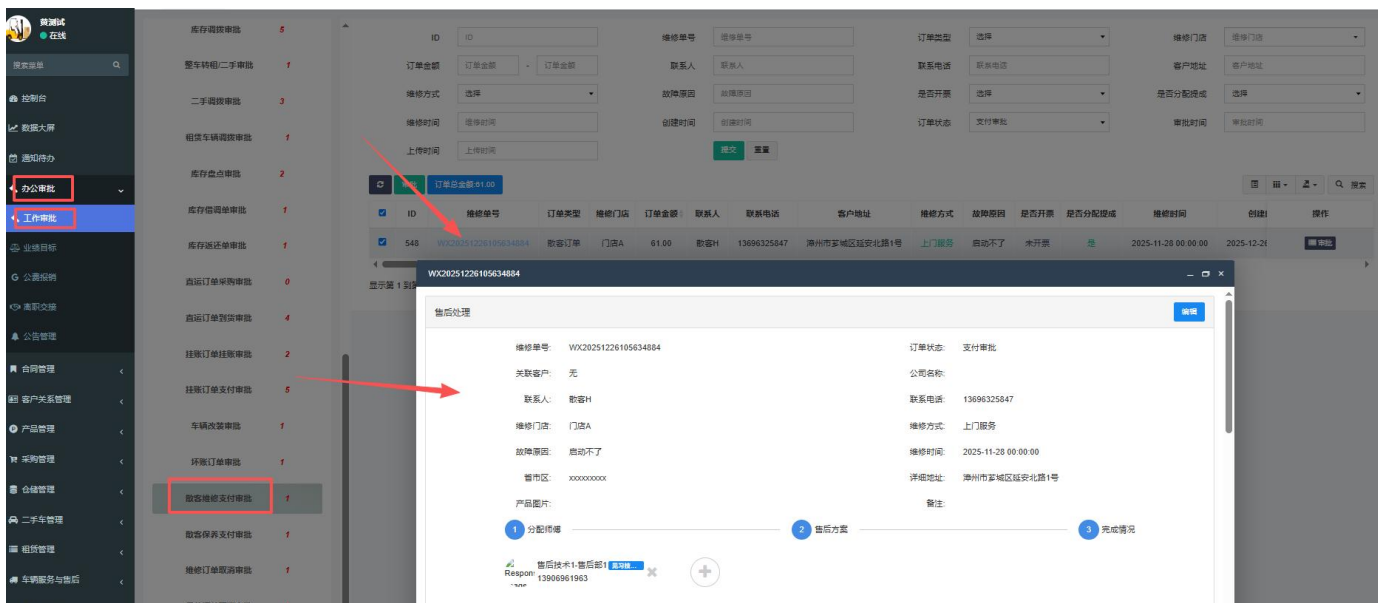
⑥ 支付审批通过后，订单完成

支付审批通过后，这单散客维修单才算完成支付

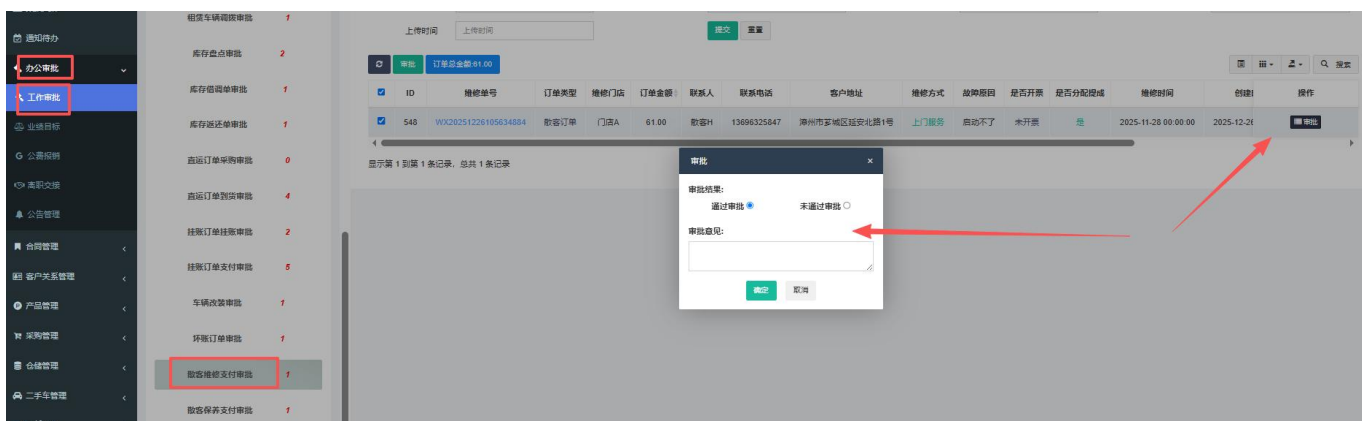


可在后台【办公审批】-【工作审批】-【散客维修支付审批】里面，去审批散客维修单的支付。

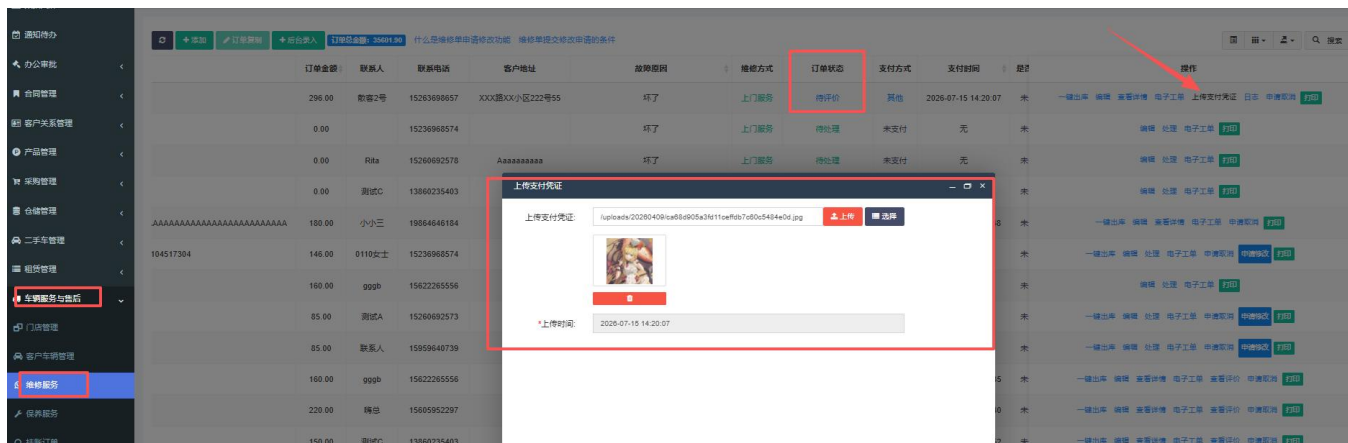
点击维修单号可查看订单详情



点击【审批】可操作【通过审批】或是【未通过审批】



若审批通过，维修单的状态会变成【待评价】，可点击【上传支付凭证】查看上传的支付凭证与上传时间



若审批未通过，维修单的状态会变成【支付审批未通过】，可再次点击【上传支付凭证】去上传支付凭证。



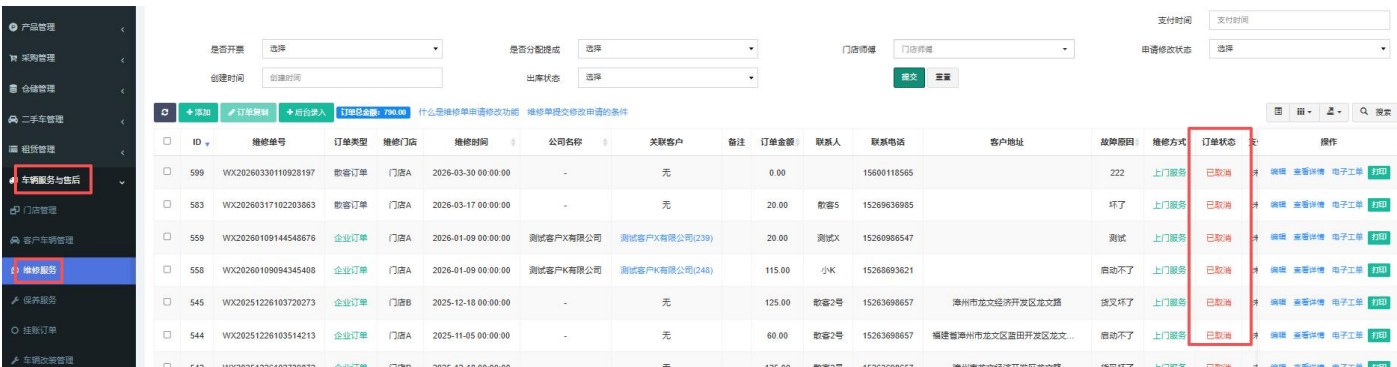
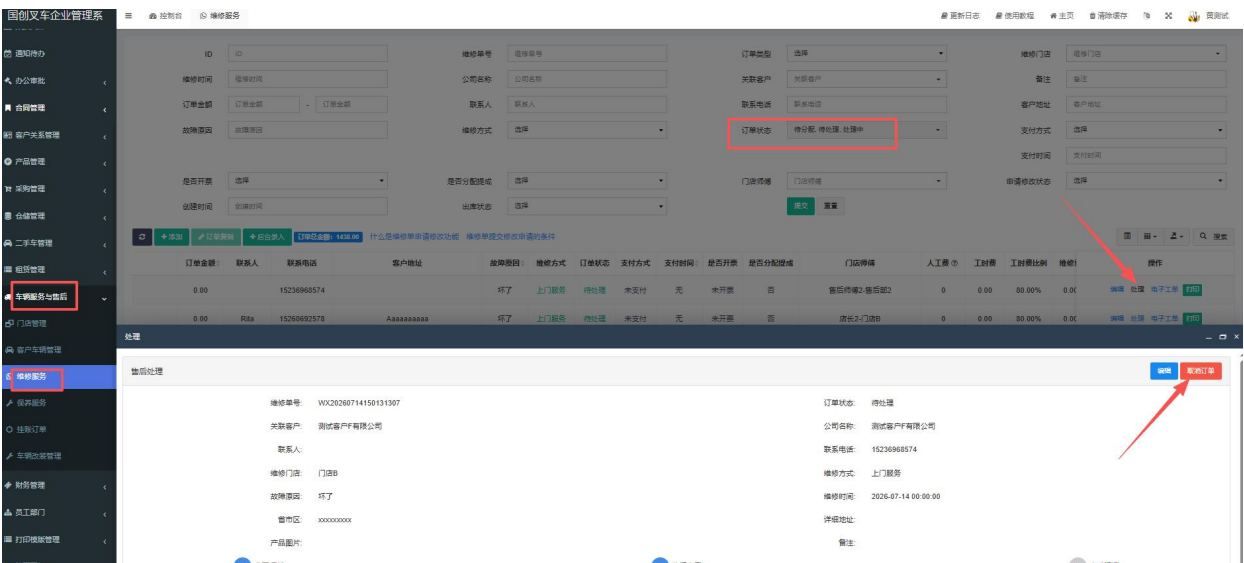
【待评价】状态的维修单，会在一定时间后自动变成【已完成】状态。

至此，散客类型的维修单的整个订单流程结束。

3、取消订单

企业类型和散客类型的维修单，都可以取消订单。

【待分配】【待处理】【处理中】这三种状态的订单，若要取消订单，可点击【处理】，在处理页面，点击右上角【取消订单】按钮，取消订单取消后，订单状态变成【已取消】



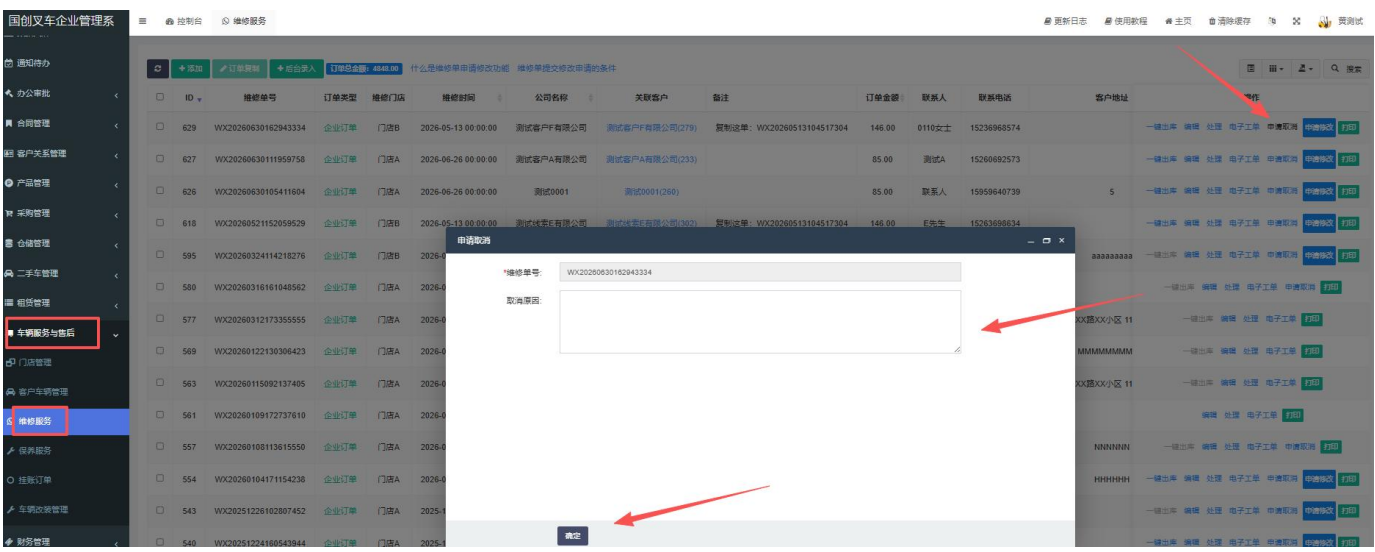
4、内部申请取消订单

当维修单的状态到了【待支付】之后，订单的处理页面便没有【取消订单】按钮。这时候，若需要取消订单，需要提交取消订单的申请，并经过审批。审批通过后，订单才算取消成功。

企业类型的维修单到了【待支付】【待评价】【已完成】状态的时候，订单会有“申请取消”的按钮

散客类型的维修单到了【待支付】【支付审批】【支付审批未通过】【待评价】【已完成】状态的时候，订单会有“申请取消”的按钮

点击需要提交取消申请的订单后面的【申请取消】按钮，在弹窗里面填写取消原因，然后点击【确定】

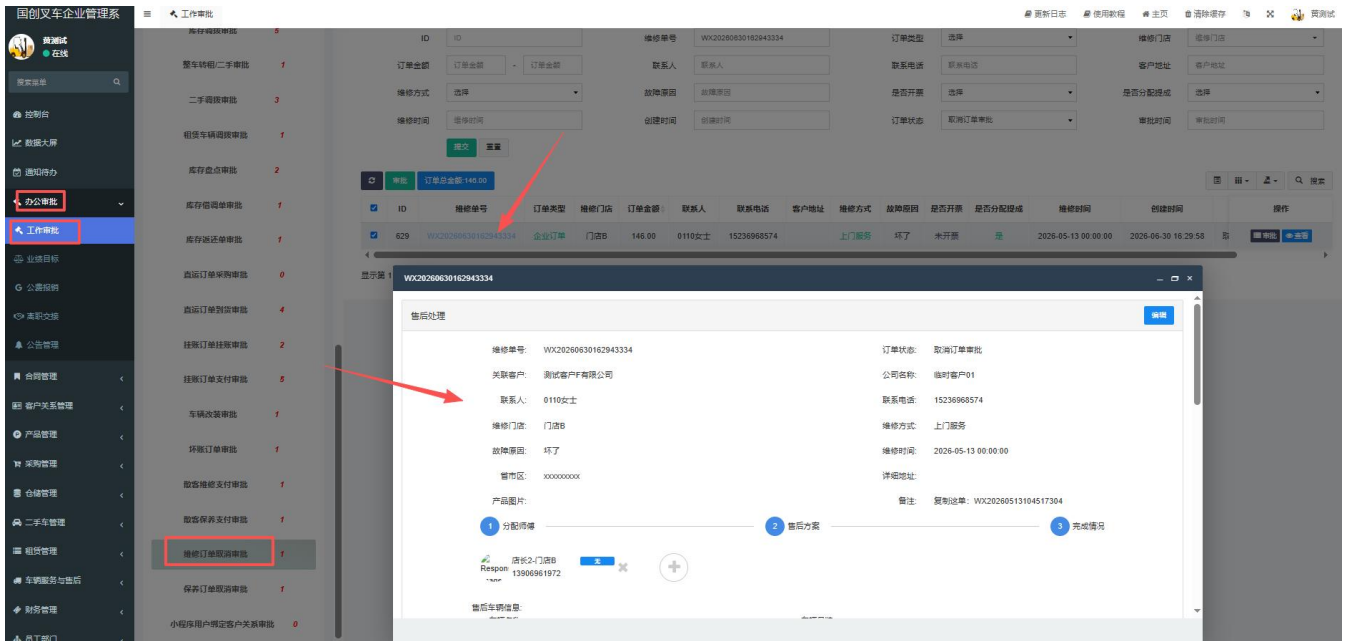


提交申请后，订单状态变成【取消订单审批】。需要在工作审批里面对订单进行审批。

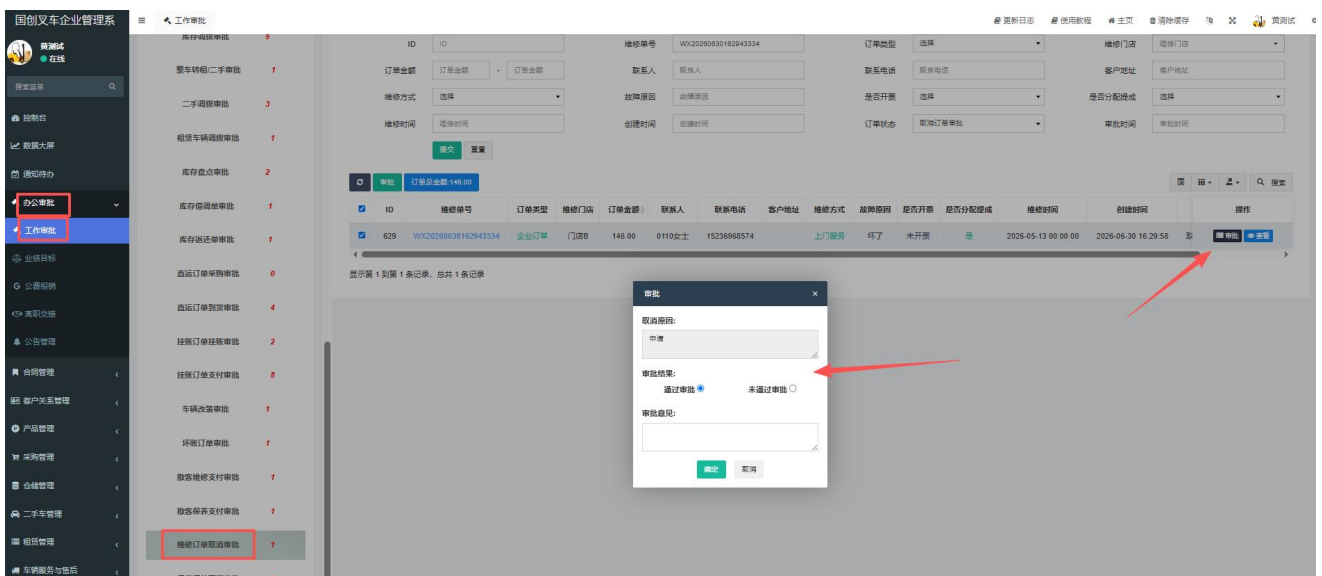


在后台【办公审批】-【工作审批】-【维修订单取消审批】里面，去审批维修单的取消申请。

点击维修单号可查看订单详情



点击【审批】可操作【通过审批】或是【未通过审批】



若审批通过，维修单的状态会变成【已取消（内部申请）】；若审批不通过后，订单状态会变成申请取消之前的状态



(注意: 如果维修单的申请修改状态是待审批的情况下, 或是维修单有关联的销项发票的情况下, 这单维修单没有【申请取消】按钮)

维修单取消成功后, 订单就取消了, 相关的数据会有相应的变化:

- 1、取消成功后, 对应客户的维修订单待收款金额, 会扣除这单维修单的金额; 对应的客户对账单, 会去掉; 订单汇总管理里面对应这单维修单, 会去掉;
- 2、如果维修单已经有了对应的销售出库单, 那么在维修单取消成功后, 这条销售出库单会去掉, 对应的销售出库明细表里面的数据也会去掉;
- 3、对应的销售出库单去掉后, 相应的出库产品会增加回去;
- 4、如果维修单已经有了对应的挂账订单, 那么在维修单取消成功后, 这条挂账订单会去掉。

若要修改维修单, 可在维修单的订单状态是【待分配】【待处理】【处理中】的情况下, 点击订单的【处理】按钮, 在处理页面修改信息, 修改后, 点击处理页面下方的【确定】按钮。

若维修单的订单状态是【待支付】以及之后的状态, 那么需要提交修改申请, 并经过审批。审批通过后, 维修单会回到【处理中】状态, 可以进行订单信息的修改。

(此点功能会在后面第五点【维修单修改申请(维修单反审核)】具体展开讲解)

二、维修单后台录入

前面讲解的维修单的创建过程, 每个节点都需要点击【确定】到下一步, 比较繁琐。那么为了方便使用者一次性录入维修单的全部信息, 系统支持维修单的录入功能。

有些代理商的维修工作流程, 是师傅出去维修后, 带着手写的维修单回来, 那么维修单的一次性录入所有维修信息的录入功能更能贴合这种业务场景。

登陆后台, 点击【车辆服务与售后】-【维修服务】, 进入

后台录入维修单的方式: 点击左上角的【后台录入】, 在弹出的录入窗口里面, 录入维修信息

维修单号: 系统自动生成

关联客户: 若是【企业类型】的维修单, 需要点击选择关联客户, 若没客户可选, 可点击右侧【添加客户】去添加客户; 若是【散客类型】的维修单, 无需关联客户

公司名称: 若是【企业类型】的维修单, 上面选择关联客户后, 客户的公司名称会自动填入; 若是【散客类型】的维修单, 公司名称需手动填写, 可填可不填

客户联系人: 若是【企业类型】的维修单, 上面选择关联客户后, 点击选择客户的联系人; 若是【散客类型】的维修单, 联系人需手动填入

联系电话: 若是【企业类型】的维修单, 上面选择客户联系人后, 联系人的电话号码会自动

填入；若是【散客类型】的维修单，联系电话需手动填入

详细地址、地理位置经度、地理位置纬度：填写报修车辆的地址，点击右侧【选取详细地址】，在地图中找到定位，确定定位后，定位的经纬度会自动填入下方经纬度空格内

维修门店：点击选择维修门店，若没门店可选，需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因：填写维修原因

产品图片：若有报修车辆出问题的照片，可上传

维修方式：点击选择维修方式，有三种方式【上门服务】【到店服务】【三包服务】

维修时间：点击选择维修时间

备注：若维修单需要备注，可在此填入备注信息

国创叉车企业管理系统

通知待办 办公审批 合同管理 客户关系管理 产品管理 采购管理 仓储管理 二手车管理 租赁管理 车辆服务与售后 门店管理 客户车辆管理 维修服务 保养服务 挂账订单 车辆改装管理

最新日志 使用教程 首页 清除缓存 测试

后台录入

系统自动生成订单号

维修单号: WK20200715102729551

关联客户: 陕西: 某某公司

公司名称: 若是企业类型的维修单，上面选择关联客户后，客户的公司名称会自动填入；若是散客类型的维修单，公司名称需手动填写，可填可不填

客户联系人: 若是企业类型的维修单，上面选择关联客户后，点击选择客户的联系人；若是散客类型的维修单，联系人需手动填入

联系电话: 若是企业类型的维修单，上面选择客户后，客户的电话号码会自动填入；若是散客类型的维修单，联系电话需手动填入

详细地址: 填写报修车辆的地址，点击右侧【选取详细地址】，在地图中找到定位，确定定位后，定位的经纬度会自动填入下方经纬度空格内

地理位置经度: 地理位置纬度:

维修门店: 点击选择维修门店，若没门店可选，需先到【门店管理】里面创建门店

维修原因: 填写维修原因

产品图片: 上传车辆问题处清晰照片，能更快的帮您找到问题并解决

维修方式: 上门服务 到店服务 三包服务

维修时间: 点击选择维修时间

备注: 若维修单需要备注，可在此填入备注信息

选择师傅：点击选择师傅的“+”按钮，在弹出的师傅列表里面，勾选这单维修单要分配的师傅，师傅可多选。

列表里面的师傅，是维修单所属门店的师傅。因此在选择师傅之前，上面维修门店要先选择好

若列表里面没有师傅可选，需到【门店管理】里面，给相应的门店绑定师傅

要选择哪个师傅，就勾选这个师傅，选择后，点击师傅列表右下角【提交】

选择师傅

师傅名称	所属部门	手机号码	师傅等级
售后技术1-售后部1	售后部1	13906961963	见习师傅 (Trainee)
售后师傅2-售后部2	售后部2	13906961962	初级师傅 (Junior)
店长1-门店A	门店A	13906961971	中级师傅 (Intermediate)
贾测试	小小有限公司	15260692572	高级师傅 (Senior)

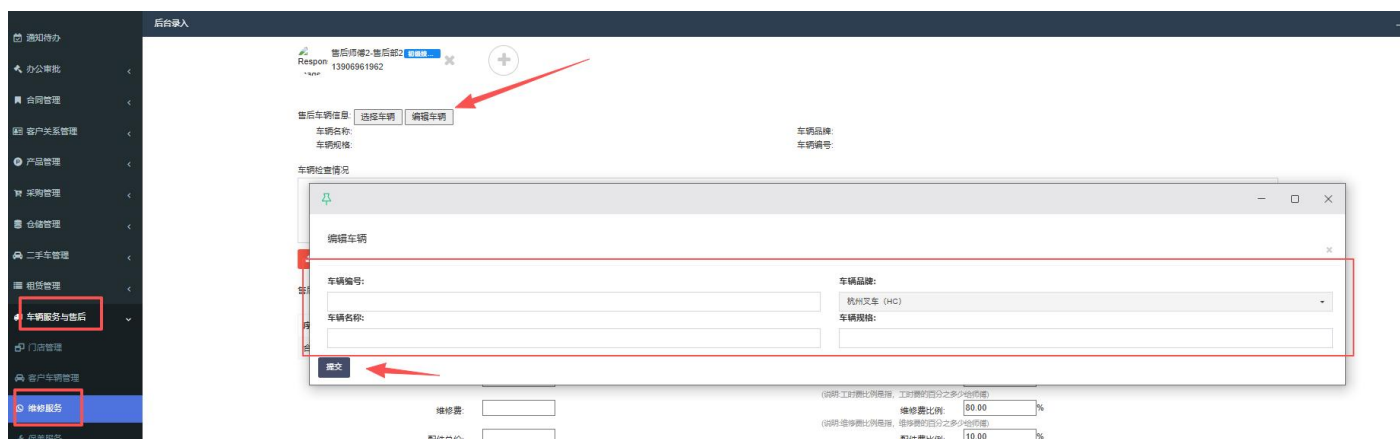
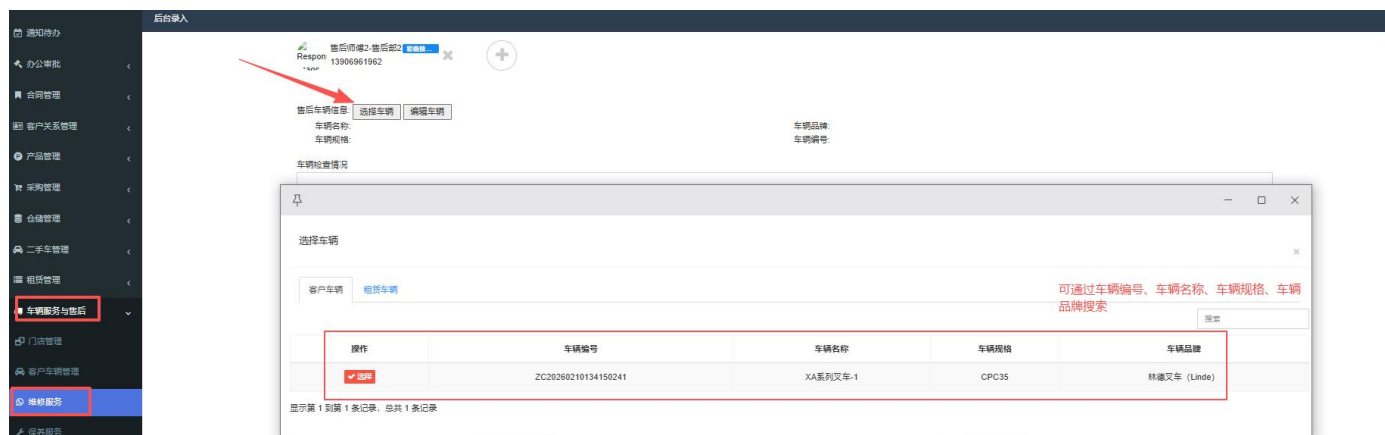
配件总价: 优惠价: 是否显示人工费: 配件费比例: 10.00 % 售后总价:

提交

售后车辆信息：

若是【企业类型】的维修单，在选择关联客户后，若维修的这辆车，有事先录入到客户车辆管理里面，那么可点击【选择车辆】选择这辆车。也可以不用选择车辆。车辆列表右上角可通过车辆编号、车辆名称、车辆规格、车辆品牌搜索。

若是【散客类型】的维修单，没有【选择车辆】的按钮，可点击【编辑车辆】，记录维修的这辆车的车辆编号、车辆品牌、车辆名称、车辆规格这些信息



车辆检查情况：在填写框内填写具体的检查结果，若有检查情况图片，可上传



售后处理方案与报价：

点击【添加项目】，创建售后处理方案，可添加多个；点击项目后面的【删除】，可删除项目

填写售后项目名称，比如“换配件”；点击关联配件的【请选择】，选择维修要用的配件

点击关联配件的【请选择】，弹出配件列表，列表右上角可通过产品名称和配件别名搜索
要选择哪个配件，就点击那个配件前面的【选择】按钮

车辆配件管理

新增配件

选择产品

可通过产品名称和配件别名搜索

序号	配件名称	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		请选择	请选择		0	0.00	删除
2		请选择	请选择		0	0.00	删除

操作	产品编号	产品名称	配件别名
☒ 选择	PJ20260630152811524	260630进货配件001	
☒ 选择	PJ20260620103029450	收货配件26062001	
☒ 选择	PJ20260611151136439	测试配件6	-

选择配件后，会立马弹出这个配件的规格列表。在列表里面，可以查看到配件规格的编号、名称、单价、供应商，以及配件规格在维修单所属的门店所绑定的仓库里面的库存数量。（前面在创建门店的时候，设置门店绑定的仓库，那么这个门店的维修单，在选择配件的时候，就是从门店绑定的这个仓库里面选择）

规格列表右上方，可通过规格编号或规格名称搜索

要选择哪个规格，就点击那个规格前面的【选择】按钮

选择配件规格后，这个配件规格的单价就会自行填入配件单价里面



The screenshot shows the 'Vehicle Service and After-sales' interface. On the left, there is a sidebar with a menu where 'Vehicle Service and After-sales' is highlighted. The main area displays a table for adding items. The table has columns for 'Serial Number', 'After-sales Item', 'Associated Part', 'Part Specification', 'Part Unit Price', 'Usage Quantity', 'Part Total Price', and 'Operation'. There are two rows in the table. The first row has 'Serial Number' 1, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件D', 'Part Specification' as 'DDD1', 'Part Unit Price' as 55, 'Usage Quantity' as 1, and 'Part Total Price' as 55.00. The second row has 'Serial Number' 2, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '请选择', 'Part Specification' as '请选择', 'Part Unit Price' as an empty field, 'Usage Quantity' as 0, and 'Part Total Price' as 0.00. Below the table, there are input fields for '人工费' (Labor Fee), '维修费' (Maintenance Fee), '配件总价' (Part Total Price), and '优惠金额' (Discount Amount). To the right of these fields, there are percentage input fields for '工时费比例' (Labor Fee Ratio), '维修费比例' (Maintenance Fee Ratio), and '配件费比例' (Part Fee Ratio), each with a percentage sign and a small note below it. At the bottom right, there is a '售后总价' (After-sales Total Price) field showing 0.00.

然后填写使用数量，系统会计算配件总价



The screenshot shows the 'Vehicle Service and After-sales' interface. On the left, there is a sidebar with a menu where 'Vehicle Service and After-sales' is highlighted. The main area displays a table for adding items. The table has columns for 'Serial Number', 'After-sales Item', 'Associated Part', 'Part Specification', 'Part Unit Price', 'Usage Quantity', 'Part Total Price', and 'Operation'. There are two rows in the table. The first row has 'Serial Number' 1, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件D', 'Part Specification' as 'DDD1', 'Part Unit Price' as 55, 'Usage Quantity' as 1, and 'Part Total Price' as 55.00. The second row has 'Serial Number' 2, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '请选择', 'Part Specification' as '请选择', 'Part Unit Price' as an empty field, 'Usage Quantity' as 0, and 'Part Total Price' as 0.00. Below the table, there are input fields for '人工费' (Labor Fee), '维修费' (Maintenance Fee), '配件总价' (Part Total Price), and '优惠金额' (Discount Amount). To the right of these fields, there are percentage input fields for '工时费比例' (Labor Fee Ratio), '维修费比例' (Maintenance Fee Ratio), and '配件费比例' (Part Fee Ratio), each with a percentage sign and a small note below it. At the bottom right, there is a '售后总价' (After-sales Total Price) field showing 55.00.

若使用多款配件，可点击【添加项目】新增。系统最后会计算出所有使用配件的总价



The screenshot shows the 'Vehicle Service and After-sales' interface. On the left, there is a sidebar with a menu where 'Vehicle Service and After-sales' is highlighted. The main area displays a table for adding items. The table has columns for 'Serial Number', 'After-sales Item', 'Associated Part', 'Part Specification', 'Part Unit Price', 'Usage Quantity', 'Part Total Price', and 'Operation'. There are two rows in the table. The first row has 'Serial Number' 1, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件D', 'Part Specification' as 'DDD1', 'Part Unit Price' as 55, 'Usage Quantity' as 1, and 'Part Total Price' as 55.00. The second row has 'Serial Number' 2, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件A', 'Part Specification' as 'A111-1', 'Part Unit Price' as 20, 'Usage Quantity' as 2, and 'Part Total Price' as 40.00. Below the table, there are input fields for '人工费' (Labor Fee), '维修费' (Maintenance Fee), '配件总价' (Part Total Price), and '优惠金额' (Discount Amount). To the right of these fields, there are percentage input fields for '工时费比例' (Labor Fee Ratio), '维修费比例' (Maintenance Fee Ratio), and '配件费比例' (Part Fee Ratio), each with a percentage sign and a small note below it. At the bottom right, there is a '售后总价' (After-sales Total Price) field showing 95.00.

(注：添加项目，创建售后处理方案这个环节也可以不用做。比如师傅只是检查一下车辆，没有用到配件，那么可以不用创建处理项目；也可以创建项目，但不用关联配件，比如车辆只是做了清洁，并没有用到配件，那么可以创建“做清洁”的项目，不用选择配件)

接下来是填写人工费用。有【工时费】【维修费】两种人工费用，根据实际情况填写。有些代理商的维修人工费，有分工时费和维修费两种，有些代理商的维修人工费，就是工时费。这两种人工费用类型，根据实际情况灵活使用



The screenshot shows the 'Vehicle Service and After-sales' interface. On the left, there is a sidebar with a menu where 'Vehicle Service and After-sales' is highlighted. The main area displays a table for adding items. The table has columns for 'Serial Number', 'After-sales Item', 'Associated Part', 'Part Specification', 'Part Unit Price', 'Usage Quantity', 'Part Total Price', and 'Operation'. There are two rows in the table. The first row has 'Serial Number' 1, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件D', 'Part Specification' as 'DDD1', 'Part Unit Price' as 55, 'Usage Quantity' as 1, and 'Part Total Price' as 55.00. The second row has 'Serial Number' 2, 'After-sales Item' as a dropdown, 'Associated Part' as '叉车配件A', 'Part Specification' as 'A111-1', 'Part Unit Price' as 20, 'Usage Quantity' as 2, and 'Part Total Price' as 40.00. Below the table, there are input fields for '人工费' (Labor Fee), '维修费' (Maintenance Fee), '配件总价' (Part Total Price), and '优惠金额' (Discount Amount). To the right of these fields, there are percentage input fields for '工时费比例' (Labor Fee Ratio), '维修费比例' (Maintenance Fee Ratio), and '配件费比例' (Part Fee Ratio), each with a percentage sign and a small note below it. At the bottom right, there is a '售后总价' (After-sales Total Price) field showing 95.00.

费用比例，【工时费比例】【维修费比例】【配件费比例】，这三个比例值，会默认填入这单维修单所属的门店设置的的比例值。

(前面在创建门店的时候，设置了门店的这三个费用比例值的默认值。那么这个门店的维修单的这三个比例值就会默认填入默认值，要修改可修改，会按修改后的比例值计算给到师傅的抽成。若要修改默认的比例值，到门店编辑里面修改。)

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件D	DDD1	55	1	55.00	删除
2		叉车配件A	A111-1	20	2	40.00	删除
合计						95.00	

人工费: 100.00
维修费: 20.00
配件总价: 95
优惠金额:
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 50.00%
维修费比例: 80.00%
配件费比例: 10.00%
售后总价: 215.00

选择了配件，填写了配件数量，填写了人工费，那么这单维修单在支付审批通过后，系统会按照设定的比例值，分别计算出工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成给到这单维修单的师傅。并计入师傅的累计工时费、维修费、配件费里面

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1		叉车配件D	DDD1	55	1	55.00	删除
2		叉车配件A	A111-1	20	2	40.00	删除
合计						95.00	

人工费: 100.00
维修费: 20.00
配件总价: 95
优惠金额:
是否显示人工费: ☒

工时费比例: 50.00%
维修费比例: 80.00%
配件费比例: 10.00%
售后总价: 215.00

在【门店管理】，的门店师傅列表里面，可以查看师傅在这个门店累计的工时费抽成、维修费抽成、配件费抽成。

ID	门店编号	门店名称	门店logo	门店图片	联系人	联系方式	详细地址	门店服务	营业时间开始时间	营业时间结束时间	店铺开关状态	账户余额	创建时间	操作
29	MD20260601153015250	门店B			店长小E	15260602579	福建省漳州市龙文区港尾中路城路		08:00	22:00	开启	305	2026-06-01 15:32:01	查看师傅 门店详情 编辑 删除
28	MD20260422101041706	门店A			店长小D	13906961687	福建省漳州市龙文区龙文北路1号		08:00	18:00	开启	0	2026-04-22 10:12:13	查看师傅 门店详情 编辑 删除

ID	名称	所属门店	手机号码	是否绑定	师傅等级	工时费	维修费	配件费	是否展示	创建时间	余额	操作
302	售后技术1-售后部1	售后部1	13906961963	未绑定	见习师傅 (Trainee)	2962.6	112	41.6	☒	无	0	添加师傅 编辑 删除
303	售后技术2-售后部2	售后部2	13906961962	未绑定	初级师傅 (Junior)	5795.283325	287.63332	66.5	☒	无	0	添加师傅 编辑 删除
306	店长小D-门店A	门店A	13906961971	未绑定	中级师傅 (Intermediate)	1130.083325	16.13332	61.2	☒	2025-09-12 15:46:04	0	添加师傅 编辑 删除
307	黄雨斌	小小黄有限公司	15260602572	未绑定	高级师傅 (Senior)	975.0833250000001	52.63332	68.7	☒	2025-09-12 15:46:04	0	添加师傅 编辑 删除

若维修单有优惠金额，可填入。
系统最后计算出这单维修单的售后总价 (售后总价=配件总价+工时费+维修费-优惠金额)

售后处理方案与报价

添加项目

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1				55		55.00	删除
2				20		40.00	删除
合计						3	95.00

人工费:

工时费比例:

%

维修费:

维修费比例:

%

配件总价:

配件费比例:

%

优惠金额:

售后总价:

是否显示人工费

☒

是否显示工时费

☐

若有优惠金额，可填入

系统最后计算出这单维修单的售后总价

(编辑: 打开灯, 电子工费会显示人工费, 人工费+工时费+维修费; 开关关闭, 则不显示人工费)



This screenshot shows the 'Vehicle Service and After-sales' menu item, which is highlighted with a red box. It is located in the left sidebar of the system interface.

售后处理方案与报价

添加项目

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作	
1						55.00	删除	
2						40.00	删除	
合计						3	95.00	

人工费:

工时费:

维修费:

配件总价:

优惠金额:

是否显示人工费:

☒

工时费比例:

%

维修费比例:

%

配件费比例:

%

售后总价:

工时费比例说明:

工时费按百分之多少比例计算

维修费比例说明:

维修费按百分之多少比例计算

配件费比例说明:

配件总价的百分之多少比例计算

工时费: 22.00

维修费: 10.00

配件费: 63.00

优惠金额: 0.00

是否显示人工费:

☒

售后总价: 215.00

工时费: 22.00

维修费: 10.00

配件费: 63.00

优惠金额: 0.00

是否显示人工费:

☒

售后总价: 215.00

工时费: 22.00

维修费: 10.00

配件费: 63.00

优惠金额: 0.00

是否显示人工费:

☒

售后总价: 215.00



The screenshot shows a vertical menu on the left side of a software interface. The menu items are: '门店管理' (Store Management), '客户车辆管理' (Customer Vehicle Management), '维修服务' (Repair Service), '保养服务' (Maintenance Service), '挂账订单' (Accounting Order), '车辆改装管理' (Vehicle Modification Management), '财务管理' (Financial Management), '员工部门' (Employee Department), '打印排版管理' (Print Layout Management), '管理面板' (Management Panel), and '系统管理' (System Management). The '维修服务' (Repair Service) item is highlighted with a blue background and a red rectangular box. The '车损服务与售后' (Vehicle Damage Service and After-sales) item is also highlighted with a red rectangular box.

人工费:

维修费:

配件总价:

优惠金额:

是否显示人工费: ☒

工时费比例: %

维修费比例: %

配件费比例: %

售价总价:

(说明: 工时费比例是指, 工时费的百分之多少(必填))
(说明: 维修费比例是指, 维修费的百分之多少(必填))
(说明: 配件费比例是指, 配件总价的百分之多少(必填))

(默认: 不开工, 电子工费=维修费+人工费, 人工费=工时费*维修费; 不开工费, 则不显示人工费)

售后完成或备注

确定

维修订单信息录入完毕后, 最后点击【确定】

新增	订单列表	后台录入	订单总金额: 3076.00 什么是维修单申请退款功能 维修单提交修改申请的条件										国	语	人	搜索
订单金额	联系人	联系电话	客户地址	故障原因	维修方式	订单状态	支付方式	支付时间	是否开票	是否分账	操作					
175.00	小小三	19864646194		坏了	上门服务	待支付	未支付	无	未开票	否	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请退款 申请收款 打印					
296.00	数管2号	15263698657	XXX路XX小区222号55	坏了	上门服务	待评价	其他	2026-07-15 14:20:07	未开票	是	一键出库 编辑 查看评价 电子工单 上传支付凭证 日报 申请退款 打印					
0.00		15236986574		坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印					
0.00	Rla	15206069257E	Aaaaaa	坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印					
0.00	测试C	136602135403	aaaa	坏了	上门服务	待处理	未支付	无	未开票	否	编辑 处理 电子工单 打印					

在【待支付】状态下，若是企业类型的维修单，去提交维修单挂账，后面走挂账订单流程；若是散客类型的维修单，去上传支付凭证，做支付审批。后面的这些的操作，和第一点维修单的创建里面讲解的相关操作，是一样的，这边就不再赘述。

三、复制维修单

维修单在创建的过程中，会遇到有多单维修单的大部分信息是一样的，就少部分信息不同。这种情况下，可以用维修单的复制功能。先录入好一单维修单，然后其余维修单通过复制第一单维修单这样来创建。复制后，再进一步修改需要修改的信息。这样节省创建维修单的时间。

在维修单列表，先勾选要拿来复制的维修单，然后点击列表左上角【订单复制】

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

财务管理

员工部门

+添加

订单复制

+后合录入

订单总金额: 24472.90

什么是维修单申请修改功能

维修单提交修改申请的条件

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	联系电话	客户
☐	625	WX20260627173347834	企业订单	门店B	2026-06-27 00:00:00	xs001	xs001(278)	160.00	gggb	15622265556	
☐	624	WX20260622151557569	企业订单	门店B	2026-06-22 00:00:00	玄黄大陆有限公司	玄黄大陆有限公司(292)	220.00	销售	15605952297	
☒	621	WX20260601154847957	企业订单	门店E	2026-06-01 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)	150.00	测试C	13860235403	a
☐	620	WX20260601154022219	企业订单	门店E	2026-06-01 00:00:00	测试客户A有限公司	测试客户A有限公司(233)	180.00	顾客E	145698653247	
☐	619	WX20260601153223216	企业订单	门店E	2026-06-01 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)	155.00	测试C	13860235403	a
☐	617	WX20260521145131919	企业订单	门店A	2026-05-20 00:00:00	测试客户X有限公司	测试客户X有限公司(239)	126.00	测试X	15260986547	
☐	615	WX20260520161925586	企业订单	门店A	2026-05-20 00:00:00	测试客户X有限公司	测试客户X有限公司(239)	140.00	测试X	15260986547	
☐	612	WX20260513104517304	企业订单	门店B	2026-05-13 00:00:00	测试线索E有限公司	测试线索E有限公司(302)	120.00	E先生	15263698634	
☐	601	WX20260409094546423	企业订单	门店A	2026-04-09 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)	116.00	0110女士	15236968574	

这样，便会创建一单新的维修单，除了维修单号是系统自动生成新的之外，其他的信息，全部把原单里面的相应信息对应自动填充好

合同管理

客户关系管理

产品管理

采购管理

合同管理

二手车管理

租赁管理

车辆服务与售后

维修服务

保养服务

挂账订单

车辆改装管理

财务管理

员工部门

订单复制

维修单号: WX20260715182959409

关联客户: 测试客户C有限公司

公司名称: 测试客户C有限公司

客户联系人: 测试C

联系电话: 13860235403

详细地址: 333333

地理位置经度: 0

地理位置纬度: 0

维修门店: 门店E

维修原因: 坏了

产品图片: 上传车辆问题高清照片，能更快的帮您找到问题并解决

维修方式: 上门服务

维修时间: 2026-06-01

备注:

确定

点击【确定】后，在订单列表找到复制的这单维修单，点击维修单后面的【处理】去处理维修单

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		150.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(276)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请配件 打印
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 打印 申请配件 打印

在处理页面，维修师傅、售后车辆信息、车辆检查情况、售后处理方案与报价，这些信息都复制了原单里面相应的信息。只需要把要修改的信息进行修改，然后点击处理页面下方的【确定】按钮。

售后技术2-售后部2

13906961964

售后车辆信息

选择车辆 编辑车辆

车辆名称

车辆品牌

车辆规格

车辆编号

车辆检查情况

查看XX配件

上传

售后处理方案与报价

添加项目

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价	操作
1	换配件	叉车配件D	DDD1	55	1	55.00	删除
合计							

工时费: 100.00

维修费: 0.00

配件总价: 55

优惠金额: 5.00

检查显示人工费

工时费比例: 50.00 %

维修费比例: 50.00 %

配件费比例: 5.00 %

售后总价: 150.00

然后后续的操作，与第一点维修单的创建里面讲解的相关操作，是一样的，这边就不再赘述。

四、查看维修单

在【车辆服务与售后】-【维修服务】，维修单列表，可查看所有维修单

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		205.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(276)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请配件 打印
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 打印 申请配件 打印
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(278)		0.00		编辑 处理 电子工单 打印
632	WX202607141455326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		0.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
630	WX20260703145557286	企业订单	门店B	2026-07-03 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(276)	AA	180.00	小小三	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请配件 打印
629	WX20260630182943334	企业订单	门店B	2026-06-30 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(278)	复制订单: WX20260513104517304	146.00	01102C	编辑 查看详情 电子工单 打印
628	WX20260630112700839	企业订单	门店B	2026-06-27 00:00:00	xx001	xx001(278)		160.00	gggB	编辑 处理 电子工单 打印
627	WX20260630111959758	企业订单	门店A	2026-06-26 00:00:00	测试客户A有限公司	测试客户A有限公司(233)		85.00	测试A	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请配件 打印
626	WX20260630105411604	企业订单	门店A	2026-06-26 00:00:00	测试0001	测试0001(266)		85.00	联系人	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请配件 打印
625	WX20260627173347634	企业订单	门店B	2026-06-27 00:00:00	xx001	xx001(278)		160.00	gggB	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请配件 打印
624	WX20260622151557569	企业订单	门店B	2026-06-22 00:00:00	宝贵大陆有限公司	宝贵大陆有限公司(282)		220.00	陈浩	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请配件 打印

可查看维修单的订单类型、维修门店、维修时间、客户信息、订单金额、故障原因、维修方式、订单状态、支付方式、负责订单的门店师傅，以及订单的人工费、工时费、维修费、配件费等信息。（人工费=工时费*工时费比例+维修费*维修费比例+配件费*配件费比例）

点击订单的【查看详情】或是【处理】，可查看订单更多的信息

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		205.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请退款 打印
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 日报 申请退款 打印
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)		0.00		编辑 处理 电子工单 打印
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		0.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
630	WX20260703145557286	企业订单	门店B	2026-07-03 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)	AA	180.00	小小三	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请退款 打印
629	WX20260630162943334	企业订单	门店B	2026-05-13 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)	复制订单: WX20260513104517304	146.00	0110女	编辑 查看详情 电子工单 打印
628	WX20260610119700830	企业订单	门店B	2026-06-27 00:00:00	veid1	veid1(277)		160.00	veid1	编辑 处理 电子工单 打印

在维修订单列表左上角，统计了所有订单的订单总金额。搜索订单后，统计搜索出来的订单的订单总金额

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		205.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请退款 打印
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 日报 申请退款 打印
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)		0.00		编辑 处理 电子工单 打印
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		0.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
630	WX20260703145557286	企业订单	门店B	2026-07-03 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)	AA	180.00	小小三	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请退款 打印

若要搜索维修单，可点击订单列表右上角的【搜索】，展开搜索区，搜索维修单

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		205.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请退款 打印
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 日报 申请退款 打印
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)		0.00		编辑 处理 电子工单 打印
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		0.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印

若要查看某个客户的维修单，也可进入这个客户的客户画像，点击【维修记录】查看

客户画像

ID	订单类型	客户名称	维修单号	车辆名称	客户联系人	联系电话	客户地址	维修原因	售后方式	维修时间	更新时间	创建时间	操作
636	企业订单	Rita company	WX20260715182433823	测试车辆R1	Rita	15260692578	Aaaaaaaa	坏了	上门服务	2026-07-15 00:00:00	2026-07-15 18:27:25	2026-07-15 18:27:25	查看
632	企业订单	Rita company	WX20260714144553326	测试车辆R1	Rita	15260692578	Aaaaaaaa	坏了	上门服务	2026-07-14 00:00:00	2026-07-14 14:47:45	2026-07-14 14:46:07	查看
429	企业订单	Rita company	WX20251014140920719		Rita	15260692578	Aaaaaaaa		上门服务	2025-10-14 14:09:31	2025-11-04 10:32:24	2025-10-14 14:09:36	查看详情

五、维修单修改申请（维修单反审核）

当维修单验收通过，订单状态变成【待支付】的情况下，维修单是无法修改的。这时候，若发现维修单信息有误需要修改，那么在维修单符合提交修改申请的条件，可以提交维修单的修改申请。申请审批通过后，维修单回到【处理中】状态，可以进行订单信息的修改

在维修订单列表的上方，有做了维修单申请修改功能的解释说明，说明什么是维修单申请修改功能，以及说明维修单能提交修改申请的条件。可点击查看。

什么是维修单申请修改功能 维修单提交修改申请的条件

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)	
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)	
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)	
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无	
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)	
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)	
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)	

什么是维修单申请修改功能 维修单提交修改申请的条件

维修单提交修改申请的条件

企业类型的维修单，当维修单的订单状态是【待支付】，且维修单没有关联的任何状态的售出库存单，且维修单没有关联的款项发票，这种情况下的维修单有【申请修改】按钮，可以提交维修单的修改申请。当维修单已提交挂账，且挂账状态处于【挂账审批】，那么这单维修单不可提交修改申请。维修单修改申请审批通过后，订单汇总管理页面，这单维修单会自动删除。

散客类型的维修单，当维修单的订单状态是【待支付】或是【支付审批未通过】，且维修单没有关联的任何状态的售出库存单，这种情况下的维修单有【申请修改】按钮，可以提交维修单的修改申请。维修单修改申请审批通过后，订单汇总管理页面，这单维修单会自动删除。

ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司	订单金额
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	205.00
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	0.00
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	175.00
634	WX20260715114428572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	296.00
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	0.00
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	0.00
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	0.00
630	WX20260703145557286	企业订单	门店B	2026-07-03 00:00:00	3333客户AA	180.00



维修单能提交修改申请，是有一定条件的——

【企业类型】的维修单，当维修单的订单状态是【待支付】，且维修单没有关联的任何状态的销售出库单，且维修单没有关联的销项发票，这种情况下的维修单有【申请修改】按钮，可以提交维修单的修改申请。

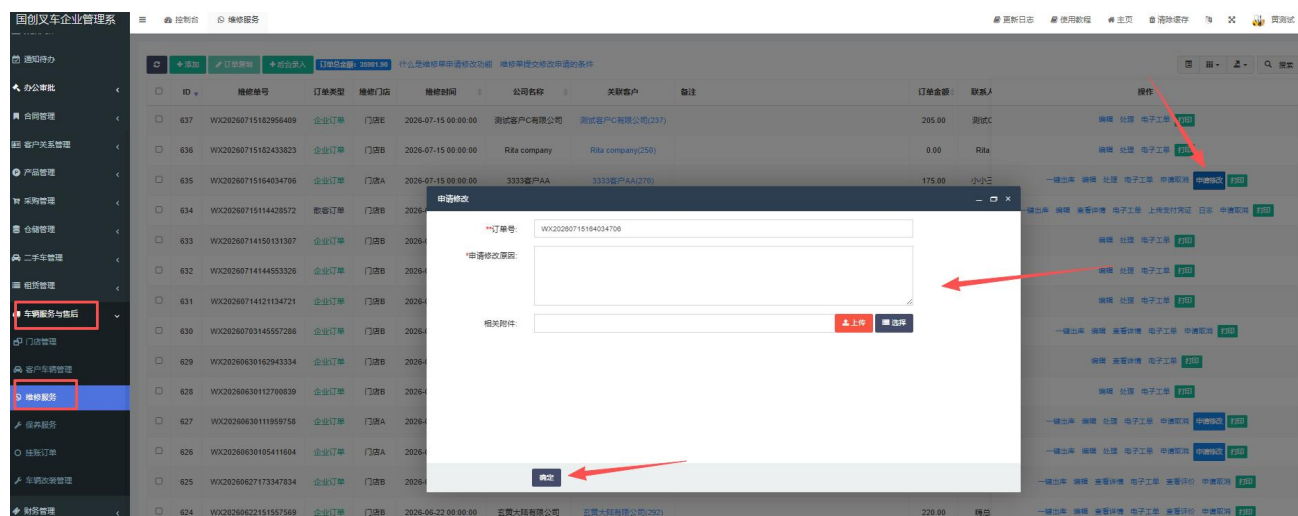
当维修单已提交挂账，且挂账状态处于【挂账审批】，那么这单维修单不可提交修改申请。

维修单修改申请审批通过后，订单汇总管理里面，这单维修单会自动删除。

【散客类型】的维修单，当维修单的订单状态是【待支付】或是【支付审批未通过】，且维修单没有关联的任何状态的销售出库单，这种情况下的维修单有【申请修改】按钮，可以提交维修单的修改申请

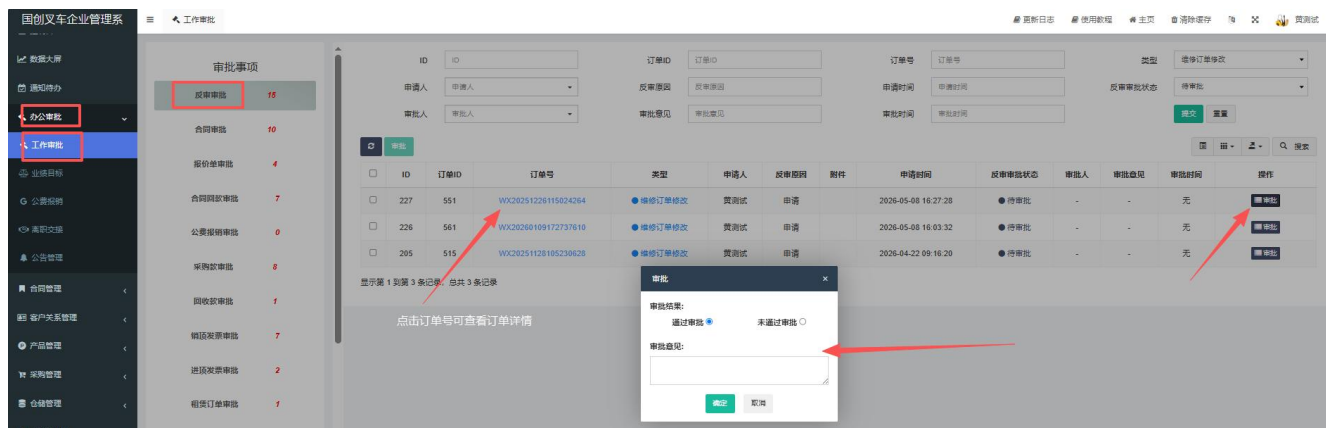
维修单修改申请审批通过后，订单汇总管理里面，这单维修单会自动删除。

符合提交修改申请条件的维修单，需要进行修改的话，点击维修单后面的【申请修改】按钮，在弹窗里面填写申请修改原因，若有附件文档，可上传附件，最后点击【确定】。提交后，维修单的申请修改状态是【待审批】



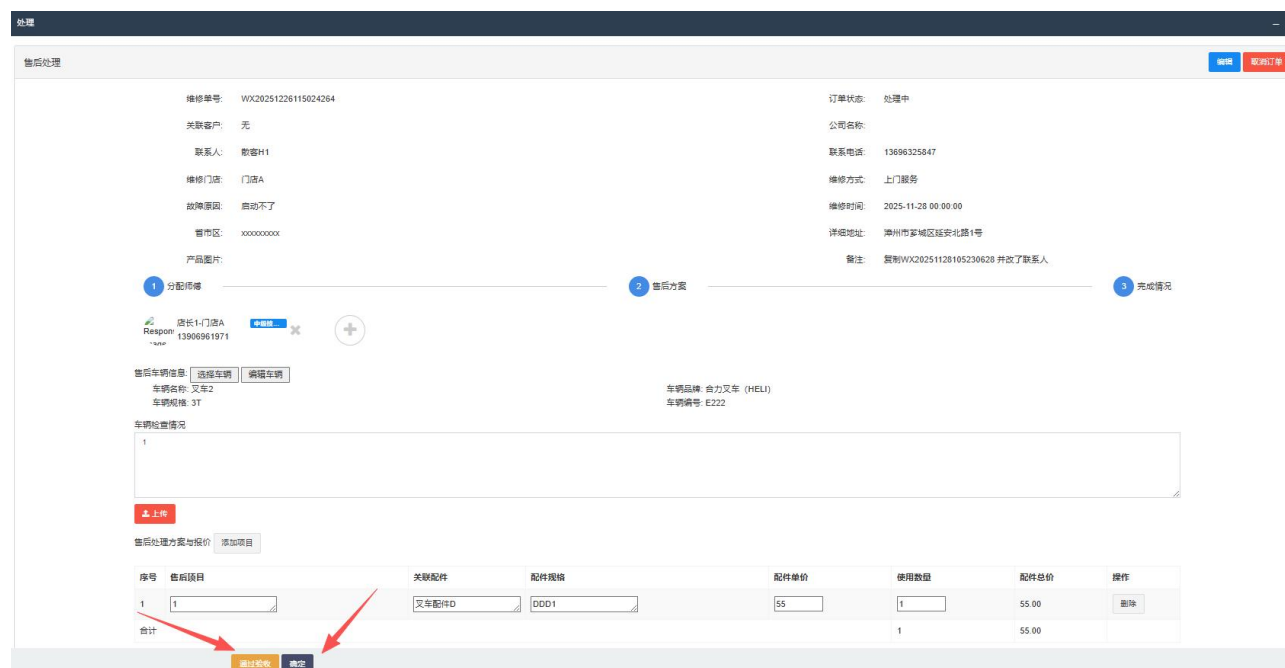
维修单申请修改，是需要经过审批的，审批通过后，维修单才能回到【处理中】状态

可在后台【办公审批】-【工作审批】-【反审审批】里面，找到提交修改申请的维修单，点击订单号可查看订单详情，点击【审批】可操作【通过审批】或是【未通过审批】



反审审批通过后，对应的维修单的【申请修改状态】变成【审批通过】，订单状态变成【处理中】，那么这份维修单就有【处理】按钮，就可点击进入去修改维修单信息。修改后，先点击处理页面下方的【确定】按钮，再点击【通过验收】，然后接着往下走。

可点击【申请修改日志】查看修改申请的审批日志



六、维修单一键出库

当维修单里面的产品要做销售出库，可在【仓储管理】-【销售出库】里面，点击添加，创建销售出库单。选择好仓库、库别、客户名称，订单类型选择【维修】，然后选择要出库的维修单

仓库列表

全部

添加

基本信息

*出库单号: X520200710114003010

*客户名称: 测试客户A有限公司

*仓库名称: 测试仓库三号

订单类型: 维修

仓库库别: 库别E

*订单号: WX20200703145557288

*负责人: 黄测试

*联系电话:

出库时间: 2026-07-10 11:40:03

备注:

这种方式过于繁琐，因此，系统支持在维修单列表，对要做销售出库的维修单进行一键出库的操作，这样，让系统快速自动填充好销售出库单的相关信息，同时把维修单里面配件自动罗列出来

当【企业类型】的维修单的订单状态处于【待支付】或【待评价】或【已完成】的情况下，当【散客类型】的维修单的订单状态处于【待支付】或【待评价】或【支付审批】或【支付审批未通过】或【已完成】的情况下，维修单会出现【一键出库】的按钮，可对维修单进行一键出库的操作。

点击维修单后面的【一键出库】按钮，点击后，弹出销售出库单的创建页面，系统会将销售出库单的信息自动填充

销售出库

基本信息

*出库单号: X52020071011583226

*客户名称: 3333客户AA

*仓库名称: 测试仓库二号

订单类型: 维修

仓库库别: 库别C

*订单号: WX20200703145557288

*负责人: 黄测试

*联系电话: 15200892572

出库时间: 2026-07-10 11:58:38

备注: 若需要，可自行填入

选择产品

序号	选择产品	产品规格	供应商	产品分类	售出数量	库别	已出数量	未出数量	出库数量	采购均价	采购成本	采购运费	售出运费	产品售价	备注	总价	操作
1	叉车配件B	B222-2	测试供应商D	车身 (其他)	1	库别C	0	1	请选择	0	0	0	0	30.00		0	删除
合计					1				0				0			0.00	

出库单号：系统自动生成

仓库名称：自动填入维修单所属门店绑定的仓库

仓库库别：自动填入这个仓库里面，维修单里面的配件所在的库别

客户名称：自动填入维修单所属的客户名称

订单类型：自动选择好【维修】

订单号：自动填入维修单的订单号

负责人：默认当前登陆的账号

联系电话：默认填入当前登陆账号对应的电话号码

出库时间：默认当前时间

备注：若需要，可自行填入

出库产品列表，会自动把维修单里面的配件罗列出来

产品名称、产品规格、产品分类、产品售价：这些信息系统自动填入（产品售价是指维修单里面产品的配件单价）

供应商：创建维修单售后项目选择配件的时候，选择哪个供应商的配件，那么供应商信息自动填入。可点击选择其他供应商，从其他供应商出货

售出数量：系统自动填入维修单里面，配件对应的使用数量

库别：创建维修单售后项目选择配件的时候，选择哪个库别的配件，那么库别信息自动填入。可点击选择其他库别，从其他库别出货

出库单号：XS20200715115832295

仓库名称：测试仓库二号

客户名称：3333客户AA

订单类型：维修

联系电话：15280892572

出库时间：2020-07-15 11:58:38

仓库库别：库别C

订单号：WX20200703145587298

负责人：黄明斌

备注：

出库产品列表，会自动把维修单里面的配件罗列出来

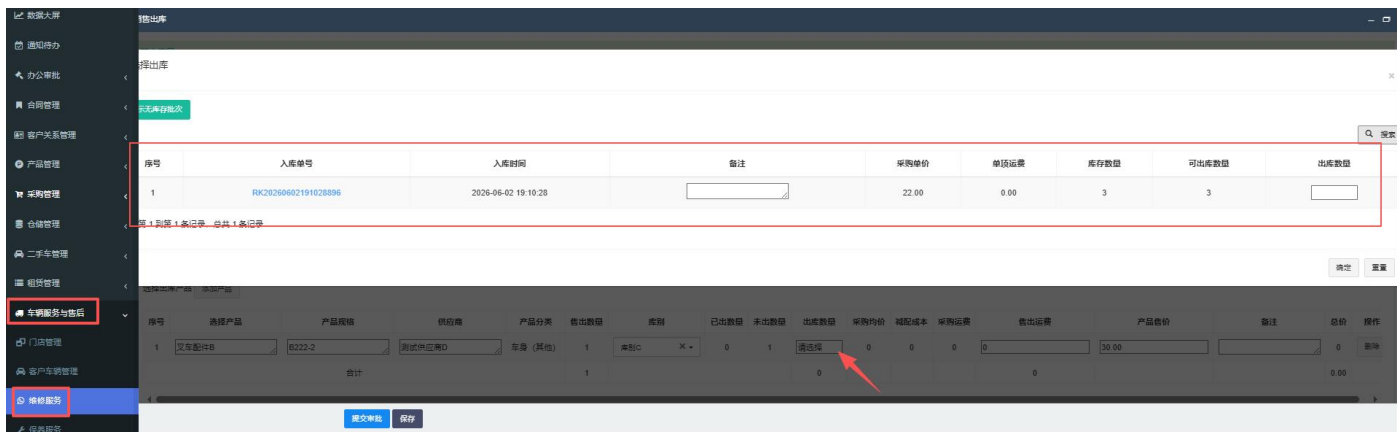
产品名称、产品规格、产品分类、产品售价：这些信息系统自动填入（产品售价是指维修单里面产品的配件单价）

序号	选择产品	产品规格	供应商	产品分类	售出数量	库别	已出数量	未出数量	采购均价	采购成本	采购运费	售出运费	产品售价	备注	总价	操作
1	叉车配件B	B222-2	测试供应商D	车身 (其他)	1	库别C	0	1	请选择	0	0	0	30.00		0	删除
合计					1			0				0			0.00	

创建维修单售后项目选择配件的时候，选择哪个库别的配件，那么供应商信息和库别信息会自动填入。可点击选择其他库别、其他供应商

若哪个配件不存在于维修单所属门店绑定的仓库里面任意一个库别，那么会提示该配件无库存。

已出数量、未出数量：系统会统计并展示已出数量和未出数量。如果这单维修单还未做过销售出库，那么未出数量等于售出数量。如果配件已经出过一部分了，或者全出了，那么会显示出相应的已出数量。



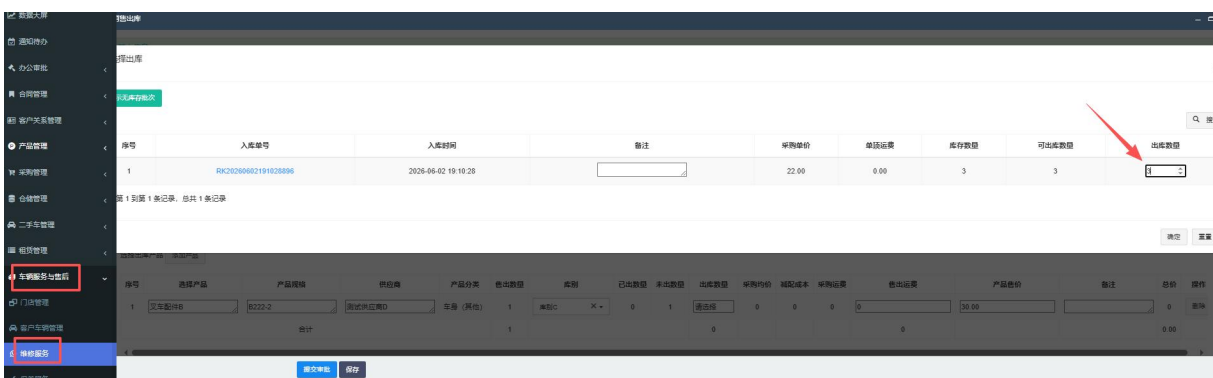
出库数量：需填写出库数量。点击后，弹窗展示配件在这个仓库库别的批次。如果这个配件入库所选的仓库库别入了多次，那么它就会有多个批次，选择从哪个批次出，就在这个批次后面填入出库数量（若是序列号产品，需要点击选择序列号）

选择出库弹窗页面可查看到配件的每个批次的入库单号、入库时间、采购单价、单项运费、库存数量和可出库数量。

可出库数量是指：可以出的数量，可出库数量不一定等于库存数量，因为可能这个产品有被其他出库单选择了，且是待审批的状态，那么数量就会被锁住

可点击左上角【显示无库存批次】查看库存为 0 的批次。

填写的出库数量的数值，首先不可大于可出库数量，如果大于了，填写后系统会自动变成可出库数量



其次不可大于未出数量，若填写的出库数量大于未出数量，系统会提示“出库数量不能超过未出数量”

填入出库数量后，点击【确定】

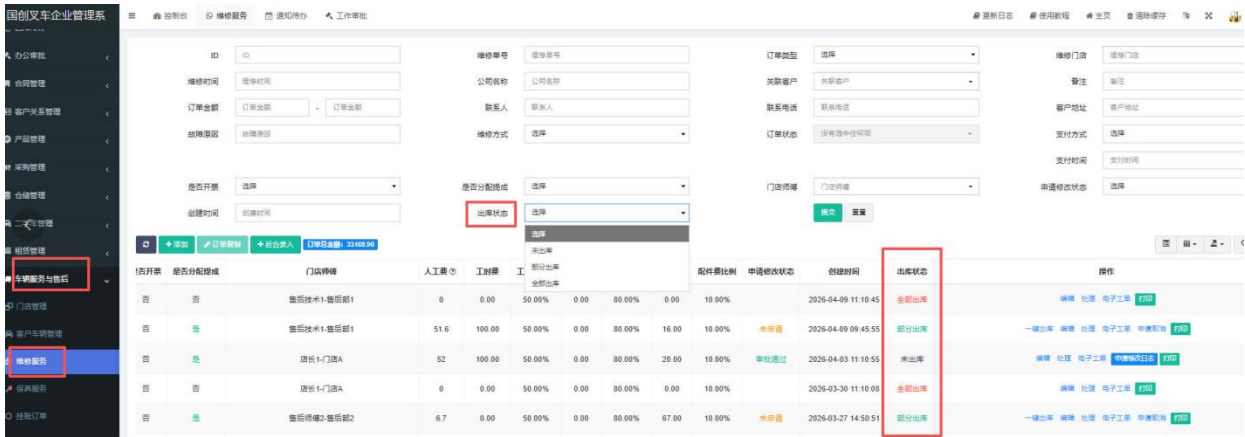
确定后，系统会自动填入采购均价，即采购单价。若选择的批次有单项运费，那么系统也会自动算出并填入采购运费（采购运费=出库数量*单项运费）。
若有售出运费，可填入。
系统会自动计算出采购总价（采购总价=出库数量*采购均价+采购运费+售出运费）。
若需要对单条出库产品做备注，可在备注框内填入。

信息填写完毕后，点击最下面的【提交审批】或是【保存】，这样就通过【一键出库】功能，创建了维修单对应的销售出库单。

点击【提交审批】，提交销售出库单的审批，提交后，销售出库单的审批状态是【待审批】
点击【保存】，保存销售出库单信息，保存后，销售出库单的审批状态是【未申请】

创建的销售出库单在【仓储管理】-【销售出库】里面进行管理。销售出库单需要经过审批，相关的审批教程，请前往第五章【仓储管理-销售出库】详阅。

维修单的出库状态分为：**【未出库】** **【部分出库】** **【全部出库】**，方便清楚地知道订单的出库情况

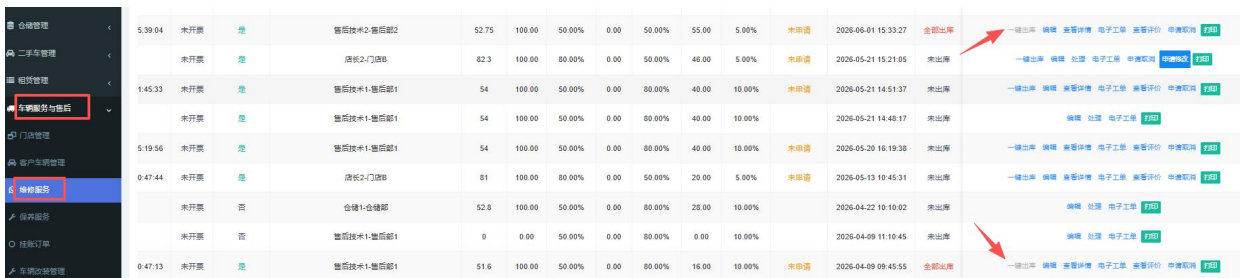


【未出库】：维修单里面的配件，全部都还没出库，即维修单没有关联的审批通过的销售出库单的，算**【未出库】**

【部分出库】：维修单里面的配件，部分出了，即维修单有关联的审批通过的销售出库单，但配件没有全出完，或是配件的数量没有全出完的，算**【部分出库】**

【全部出库】：维修单里面的配件，全部都出了，即维修单有关联的审批通过的销售出库单，且单据里面的配件全部出了的，算**【全部出库】**

当维修单里面的所有配件，全部出库后，**【一键出库】**按钮会置灰不可点击。

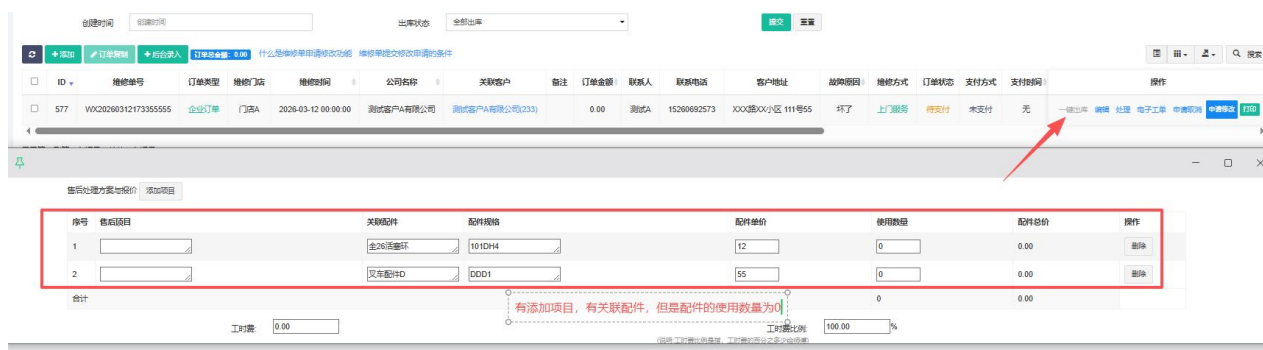


维修单创建售后项目的时候，会出现没有添加任何项目，或是有添加项目但是都没有添加关联配件，或是有添加配件但所有配件的使用数量为 0，这样的情况。那么在这种情况下，维修单的**【一键出库】**按钮直接置灰：

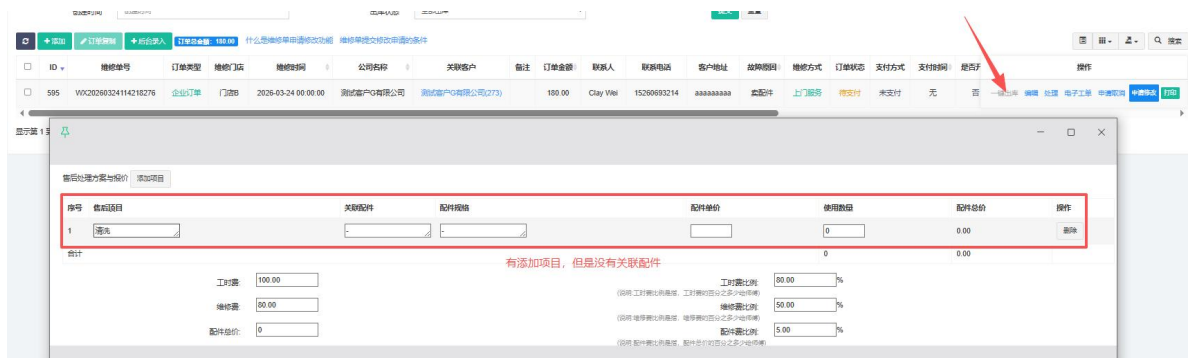
情况一：维修单创建售后项目的时候，没有添加任何项目。这样的维修单，**【一键出库】**按钮直接置灰



情况二：维修单创建售后项目的时候，有添加项目但是都没有添加关联配件。这样的维修单，【一键出库】按钮直接置灰



情况三：维修单创建售后项目的时候，有添加配件但所有配件的使用数量为 0。这样的维修单，【一键出库】按钮直接置灰



当维修单对应的销售出库单审批通过后，就会计算出这单维修单的配件的成本，以及这单维修单的利润。可在【财务管理】-【订单汇总管理】里面查看

可查看到每一单维修单的产品成本（即配件成本）、工时费成本（即抽给师傅的工时费）、配件费师傅成本（即抽给师傅的配件费），和订单利润。

财务管理

客户管理

费用管理

资金支出

资金收款

坏账订单

订单汇总管理

收支管理

利润汇总管理

发票管理

订单总金额: 30687.8 | 订单毛利: 6842.15 | 订单总成本: 29887.25

管理 用户 搜索

☐	ID	订单号	订单类型	客户名称	订单金额(优惠后)	产品总价	产品成本	采购运费	售出运费	工时费 (待摊销)	维修费 (待摊销)	配件费 (待摊销)	其他成本	订单利润	回款金额	是否开票	操作
☐	1215	WX20260601153223216	维修	测试客户C有限公司(237)	155.00	55	15	0	0	50	0	2.75	0	87.25	0	未开票	其他成本
☐	1208	WX20260521152059529	维修	测试客户E有限公司(302)	146.00	46	0	0	0	80	0	2.3	0	63.7	0	未开票	其他成本
☐	1206	WX20251219110603930	维修	测试客户X有限公司(239)	150.00	50	0	0	0	80	0	0	0	70	0	未开票	其他成本
☐	1204	WX20260520161925586	维修	测试客户K有限公司(238)	140.00	40	0	0	0	50	0	4	0	86	0	未开票	其他成本
☐	1200	WX20251016162959576	维修	测试客户H有限公司(244)	0.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	未开票	其他成本
☐	1155	WX20251118135900166	维修	测试客户X有限公司(238)	175.00	75	0	0	0	100	0	0	0	75	0	已开票	其他成本

导出pdf

导出图片

打印

小小黄有限公司

订单号: WX20260715182433823

售后类型: 维修订单

售后方式: 上门服务

客户信息

公司名称: Rita company

预约时间: 2026-07-15 00:00:00

联系人: Rita

创建时间: 2026-07-15 18:27:25

联系方式: 15260692578

其他备注:

服务地址: Aaaaaaaa

产品信息

产品名称: 测试车辆R1

产品品牌: 杭州叉车 (HC)

产品规格: 2.5吨

产品编号: AAAA1

故障描述: 坏了

售后门店

服务门店: 门店B

开户银行: 建设银行

门店地址: 福建省漳州市芗城区新华东路

账户号码: 222222222222

联系人: 店长小B

联系电话: 15262695874

服务信息

售后人员: 店长2-门店B

检查结果: 33

售后方案:

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价
合计					0	0

工时费: 0元

总金额: 0.00元

验收时间:

验收人:

导出pdf

导出图片

打印

小小黄有限公司

订单号: WX20260715114428572

售后类型: 维修订单

售后方式: 上门服务

客户信息

公司名称:

预约时间: 2026-07-15 00:00:00

联系人: 散客2号

创建时间: 2026-07-15 11:44:54

联系方式: 15263698657

其他备注:

服务地址: XXX路XX小区222号55

产品信息

产品名称: 散客车辆A

产品品牌: 杭州叉车 (HC)

产品规格: CPC35

产品编号: 20260715AA

故障描述: 坏了

售后门店

服务门店: 门店B

开户银行: 建设银行

门店地址: 福建省漳州市芗城区新华东路

账户号码: 222222222222

联系人: 店长小B

联系电话: 15262695874

服务信息

售后人员: 售后师傅2-售后部2

检查结果: 车辆检查情况

售后方案:

序号	售后项目	关联配件	配件规格	配件单价	使用数量	配件总价
1		叉车配件E	E001	28.00	2	56.00
2		测试配件D	DD1	45.00	2	90.00
合计					4	146

工时费: 150元

总金额: 296.00元

电子工单左上角有【导出 PDF】【导出图片】【打印】这三个操作按钮，可分别将工单导出成 PDF 文档，将工单导出成图片，将工单在线打印

八、师傅提成分配

若一单维修单，有多个师傅负责，那么可以给这些师傅进行工时费的提成分配

维修单的门店师傅，数量是一个以上，且维修单的订单状态是【待评价】或是【已完成】，这样的维修单会有【提成分配】的按钮

车辆服务与售后

门店管理

客户车辆管理

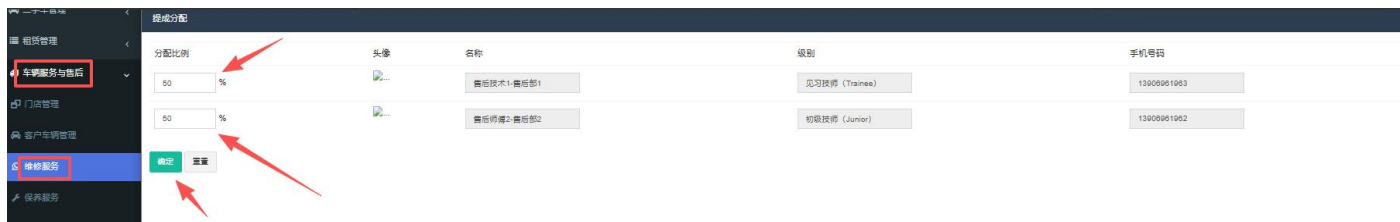
维修服务

保养服务

挂账订单

客户地址	故障原因	维修方式	订单状态	支付方式	支付时间	是否开票	是否分配提成	门店师傅	操作
K30K路	启动不了	上门服务	已完成	挂账	2026-06-04 15:19:21	未开票	是	售后师傅1-售后部1	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 申请取消 打印
漳州市龙文经济开发区龙文路	波叉坏了	上门服务	支付失败	未支付	2026-07-15 14:36:51	未开票	否	售后师傅2-售后部2	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请支付凭证 申请取消 打印
HHHH	启动不了	上门服务	已完成	挂账	2026-01-08 09:19:36	未开票	否	售后技术1-售后部1 售后师傅2-售后部2	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 查看评价 提成分配 申请取消 打印

系统默认是平均分配，可以根据实际情况，重新设置分配比例，然后点击保存。



这样这单维修单的工时费，就会按照设定的分配比例，分配给师傅，计入师傅的工时费里面。

设置后，是否分配提成显示【是】，点击【提成分配】，可查看分配的比例。



若是只有单个师傅负责的维修单，即便订单状态到了【待评价】或【已完成】，也没有【提成分配】的按钮，而且是否分配提成默认为【是】

维修方式	订单状态	支付方式	支付时间	是否开票	是否分配提成	门店师傅	人工费	工时费	工时费比例	维修费	维修费比例	配件费
上门服务	处理中	未支付	无	未开票	是	售后技术2-售后部2	55.5	100.00	50.00%	0.00	50.00%	110.00
上门服务	待评价	其他	2026-07-15 14:20:07	未开票	是	售后师傅2-售后部2	112.3	100.00	80.00%	50.00	50.00%	146.00
上门服务	待评价	挂账	2026-07-14 18:11:48	未开票	是	店长2-门店B	106.5	100.00	80.00%	50.00	50.00%	30.00
上门服务	已取消 (内部申请)	未支付	无	未开票	是	店长2-门店B	82.3	100.00	80.00%	0.00	50.00%	46.00
上门服务	待处理	未支付	无	未开票	是	售后师傅2-售后部2	83	100.00	80.00%	0.00	50.00%	60.00
上门服务	待支付	未支付	无	未开票	是	黄测试	24.5	40.00	50.00%	0.00	80.00%	45.00
上门服务	待支付	未支付	无	未开票	是	黄测试	24.5	40.00	50.00%	0.00	80.00%	45.00
上门服务	已完成	挂账	2026-06-27 17:35:35	未开票	是	售后师傅2-售后部2	83	100.00	80.00%	0.00	50.00%	60.00
上门服务	已完成	挂账	2026-06-22 15:17:40	未开票	是	店长2-门店B	86	100.00	80.00%	0.00	50.00%	120.00
上门服务	已完成	挂账	2026-06-06 14:22:52	未开票	是	售后技术2-售后部2	52.75	100.00	50.00%	0.00	50.00%	55.00

注：这个提成分配比例和维修订单的工时费比例，是不一样的

维修订单的工时费比例是指：维修订单的工时费的百分之多少给到师傅，这个比例是用来计算给到师傅的工时费抽成

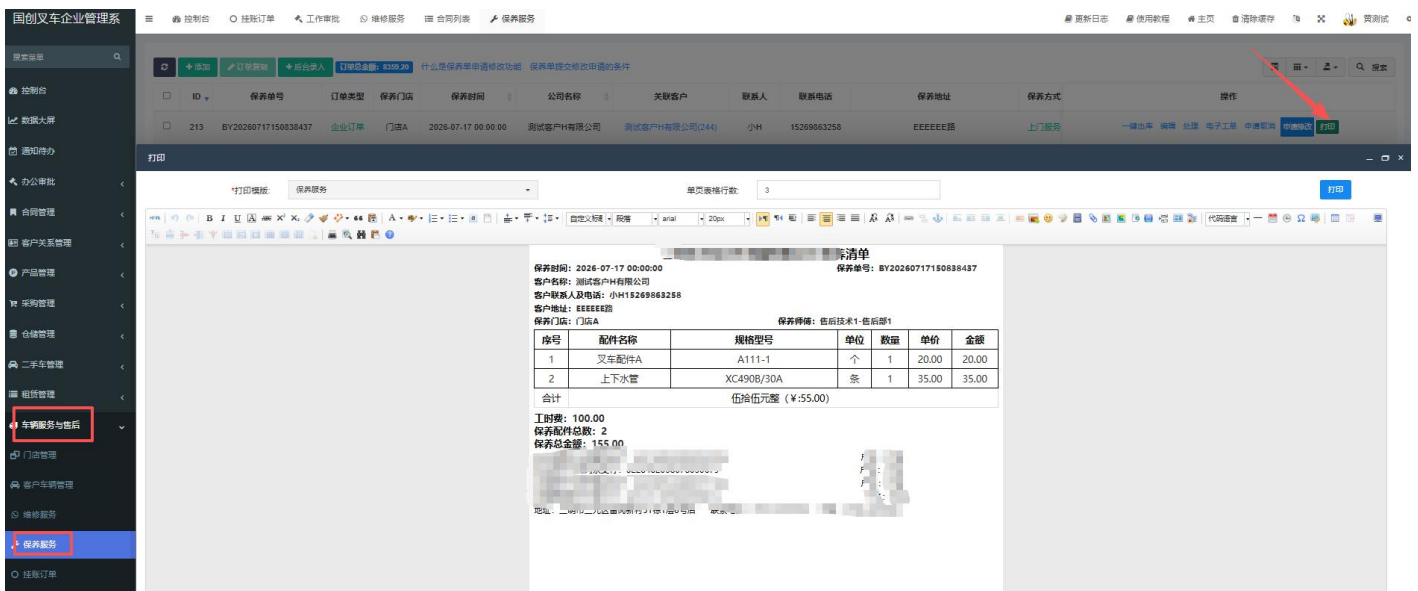
提成分配比例是指：给到师傅的工时费抽成，按百分之多少分配给多个师傅。在多个师傅负责的维修订单里面，这个比例是用来计算进一步分配给到每个师傅的工时费抽成

九、打印维修单

若需要把维修单打印出来，可点击要打印的维修单后面的【打印】按钮，这样，这份维修单就可以套打印模板生成维修单打印



ID	维修单号	订单类型	维修门店	维修时间	公司名称	关联客户	备注	订单金额	联系人	操作
637	WX20260715182956409	企业订单	门店E	2026-07-15 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		205.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
636	WX20260715182433823	企业订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
635	WX20260715164034706	企业订单	门店A	2026-07-15 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)		175.00	小小三	一键出库 编辑 处理 电子工单 申请取件 申请取件 打印
634	WX20260715114420572	散客订单	门店B	2026-07-15 00:00:00	-	无		296.00	散客24	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 上传支付凭证 日本 申请取件 打印
633	WX20260714150131307	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)		0.00		编辑 处理 电子工单 打印
632	WX20260714144553326	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	Rita company	Rita company(250)		0.00	Rita	编辑 处理 电子工单 打印
631	WX20260714121134721	企业订单	门店B	2026-07-14 00:00:00	测试客户C有限公司	测试客户C有限公司(237)		0.00	测试C	编辑 处理 电子工单 打印
630	WX20260703145557286	企业订单	门店B	2026-07-03 00:00:00	3333客户AA	3333客户AA(270)	AA	180.00	小小三	一键出库 编辑 查看详情 电子工单 申请取件 打印
629	WX20260630162943334	企业订单	门店B	2026-05-13 00:00:00	测试客户F有限公司	测试客户F有限公司(279)	复制订单: WX20260513104517304	146.00	0110女	编辑 查看详情 电子工单 打印
628	WX20260630112700839	企业订单	门店B	2026-06-27 00:00:00	xs001	xs001(278)		160.00	gggg	编辑 处理 电子工单 打印



打印维修单

打印模板: 保养服务

单据表格行数: 3

打印

维修清单

保养时间: 2026-07-17 00:00:00

客户名称: 测试客户H有限公司

客户联系人及电话: 小H15269662258

客户地址: EEEEE路

保养门店: 门店A

保养师傅: 售后服务+售后服务1

序号	配件名称	规格型号	单位	数量	单价	金额
1	叉车配件A	A111-1	个	1	20.00	20.00
2	上下水管	XC490B/30A	条	1	35.00	35.00
合计		伍拾伍元整 (¥:55.00)				

工时费: 100.00

保养配件总数: 2

保养总金额: 155.00

打印维修单的前提，要先在【打印模板管理】-【打印模板管理】里面，先创建好模板类型是【维修服务】的打印模板，且启用该打印模板



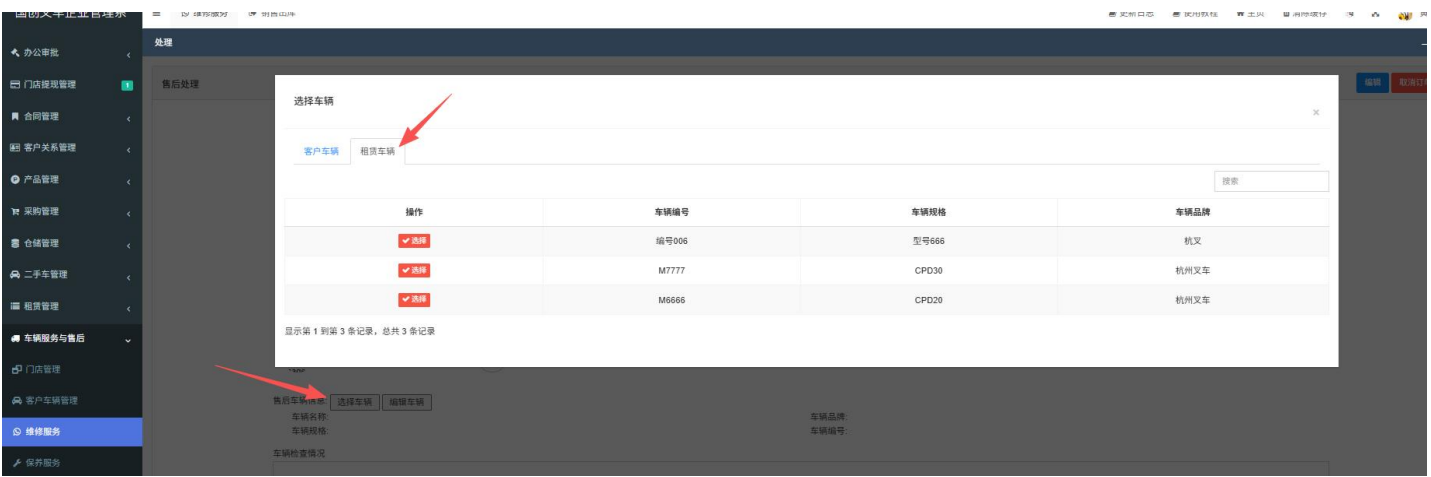
ID	模板名称	模板类型	是否启用	创建时间	操作
49	测试001	合同	是	2026-06-02 11:18:03	编辑 删除
48	买卖合同 (马来)	合同	是	2026-05-28 17:23:22	编辑 删除
47	扬州润航汽车销售服务有限公司售后服务工单	维修服务	是	2026-03-20 16:09:38	编辑 删除
46	销售出库 (测试)	销售出库单	是	2026-02-09 11:03:08	编辑 删除
45	保养服务	保养服务	是	2026-01-30 11:25:46	编辑 删除
44	公费报销	公费报销	是	2026-01-30 10:01:59	编辑 删除
43	维修服务	维修服务	是	2026-01-30 09:59:07	编辑 删除
40	租赁合同	合同	是	2026-01-20 07:20:01	编辑 删除
39	销售清单	销售出库单	是	2025-12-03 16:05:43	编辑 删除
37	整机报价	报价单	是	2025-11-01 14:33:21	编辑 删除
36	整车合同	合同	是	2025-10-22 12:48:09	编辑 删除

关于打印模板的创建，这在前面的【系统基础数据搭建之打印模板的创建】里面有详细的讲解，具体可前往详阅。

十、租赁车辆维修单

当客户的租赁车辆需要维修，也可以创建租赁车辆的维修单。

步骤和创建维修单的步骤一样，只是在处理维修单，选择售后车辆的时候，点击【租赁车辆】切换到这个客户的租赁车辆列表，选择客户的租赁车辆



若维修单对应的客户，没有租赁中的租赁车辆，那么选择售后车辆-租赁车辆的时候，就选不得。

租赁车辆的维修单，会同步到这辆租赁车辆的维修订单列表里面。可在【租赁管理】-【租赁车辆】，点击对应的租赁车辆的【查看详情】，在详情页里面的【维修订单】内查看。

