

采购管理之 收货订单

这套系统提供了从供应商采购到库存出入库的全流程管理，既把控了采购流程，同时又能够记录每一次出入库情况，保障库存数量不出异常，帮助决策与风控。

从采购管理开始讲解，采购管理这部分功能包括：供应商管理、采购订单、直运（采购）订单、收货订单、采购退货。本篇讲解收货订单。

关于供应商档案库的建立，这在前面【系统基础数据搭建——供应商数据的录入和导入】里面有详细的讲解，具体可前往详阅。

当采购的产品到货后，对产品进行质检收货，这时候就可以创建收货单，将采购的产品收货入库，并刷新仓库库存。创建收货单，关联采购单，对采购单里面的产品一键收货，也可针对实际情况填入收货数量。

收货订单功能包括：

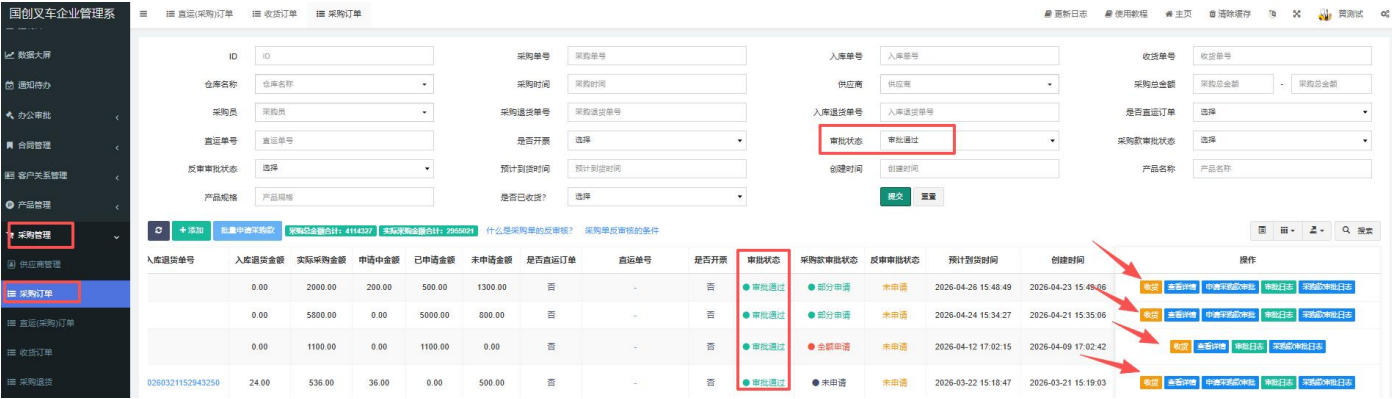
- 1、创建收货订单
- 2、审批收货订单
- 3、查看收货订单

一、创建收货订单

收货单的创建有两种方式。

1、在采购单列表，对审批通过的采购单操作【收货】

登陆后台，点击【采购管理】-【采购订单】，进入审批通过的采购单，有个【收货】按钮



要对哪个采购单进行收货操作，就点击那个采购单后面的【收货】按钮。点击后，在弹出的收货弹窗里面，系统自动将采购单的一些信息自动填入

收货单号：系统自动生成收货单号

供应商：系统自动填入对应采购单的供应商

收货仓库：系统自动填入对应采购单的采购仓库作为收货仓库

仓库库别：在收货仓库所属库别中选择

采购单号：自动填入对应采购单的单号

收货员：选择收货员

采购时间：自动填入对应采购单的采购时间

收货时间：选择收货时间

备注：若需要对收货单进行备注，这里可填写备注信息

收货产品这边，系统会自动把对应采购单里面的产品罗列出来。产品名称、产品规格、产品单位、采购单价、单项运费、采购数量这些数据由系统自动填入；可收货数量，根据不同情况，系统自动填入。

然后根据实际情况，填写到货数量。若到货数量填写的数值大于可收货数量，系统会提示“已达到最大数”。这样避免因误操作导致多收货。

填写到货数量后，总价根据填写的到货数量和采购单价和单项运费计算得出。

信息

已达最大数量

确定

若到货数量填写的数值大于可收货数量, 会提示

产品单位	采购单价	单项运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注
桶	10.00	0.00	200	200	200	200	
			200		20	200.00	

如果收货的产品是序列号产品，那么收货的时候，需要把序列号输入进去。序列号有几个，到货数量算几个。

收货

添加序列号

添加数量

序号

序列号

操作

删除

确定

重置

选择产品

收货产品

添加产品

一键收货

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单项运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件D	DD1	桶	25.00	0.00	5	5	5	125.00		
合计						5					

确定

若需要对单条收货产品进行备注，可在产品后面的备注框内填入备注信息。

收货

收货时间

备注

选择产品

收货产品

添加产品

一键收货

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单项运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件C	CC1	桶	10.00	0.00	200	200		2000.00		
合计						200					

确定

最后点击【确定】，这样就创建了一条收货单。

2、在收货单列表，创建收货单

登陆后台，点击【采购管理】-【收货订单】，进入

添加收货单的方式：点击左上角的【添加】，在弹出的添加窗口里面，填写收货单信息

收货单号：系统自动生成收货单号

供应商：选择供应商

收货仓库：选择收货仓库，即收到的货要放到哪个仓库

仓库库别：上面选择仓库后，选择库别

采购单号：选择采购单，上面选择哪个供应商，那么选择这个供应商的采购单

（点击选择采购单，弹出所选供应商的所有审批通过的且还未全部收货的采购单供选择，采购单列表右上角可通过采购单号搜索）

收货员：选择收货员

采购时间：上面选择采购单后，采购时间自动填入

收货时间：选择收货时间

备注：填写收货单的备注信息

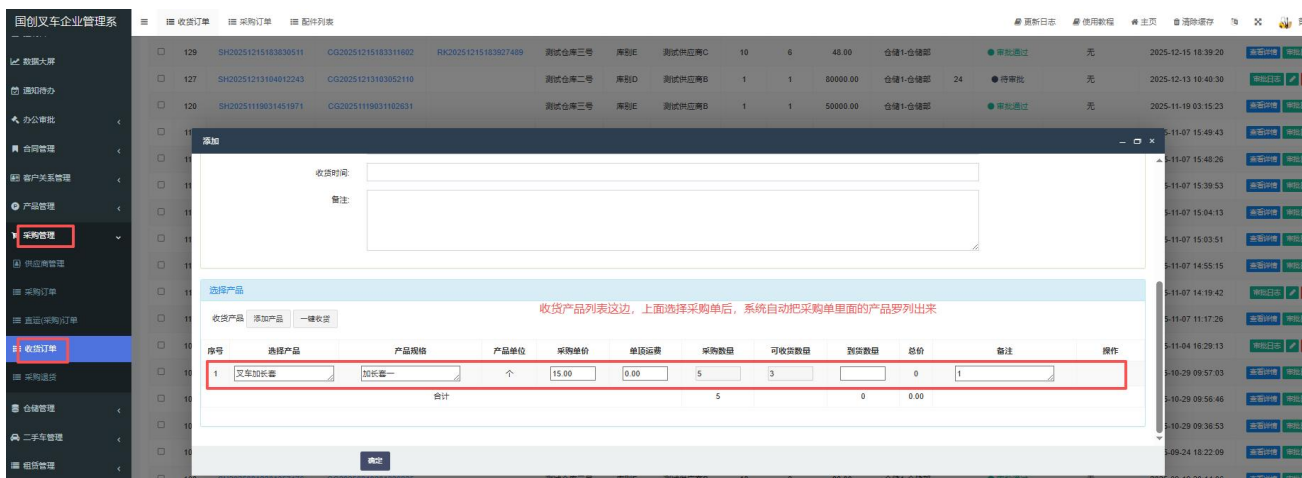
基本信息的表单内容：

- *收货单号: SH202504301040339008 (系统自动生成收货单号)
- *供应商: 选择供应商
- *收货仓库: 选择收货仓库, 即收到的货要放入哪个仓库
- *仓库库别: 上面选择仓库后, 选择库别
- *采购单号: 选择采购单 (弹出窗口: 选择采购单, 上面选择哪个供应商, 那么选择这个供应商的采购单)
- *收货员: 选择收货员
- 采购时间: 上面选择采购单后, 采购时间自动填入
- 收货时间: 选择收货时间
- 备注: 这里填写收货单备注信息

弹出的采购单选择窗口内容：

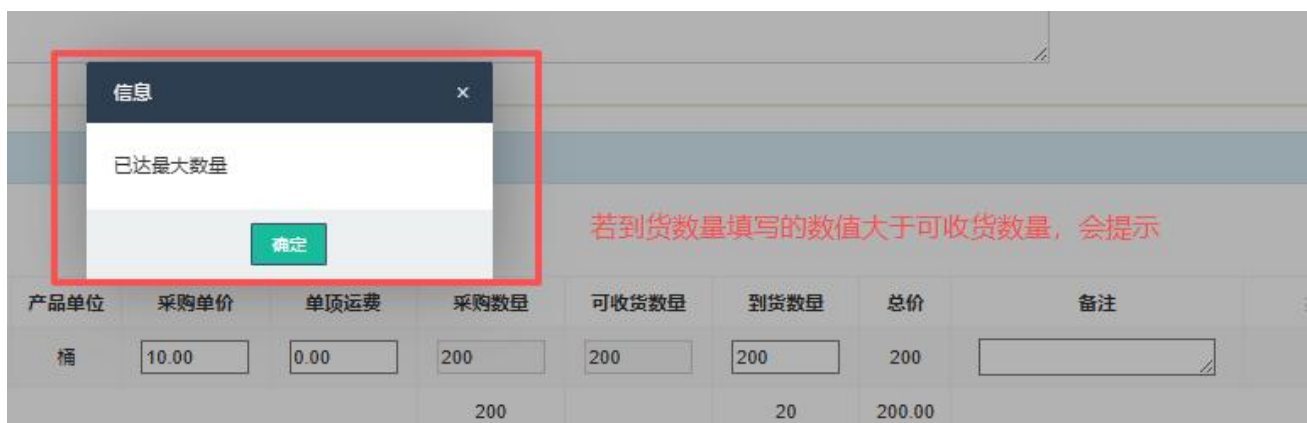
操作	ID	采购单号	合同名称	供应商	采购总金额
✓ 选择	262	CG26268312140400658	测试仓库三号	测试供应商	500.00
✓ 选择	279	CG26268131173436696	测试仓库三号	测试供应商	100.00
✓ 选择	278	CG26268132140363211	测试仓库三号	测试供应商	420000.00
✓ 选择	246	CG26268115119582222	测试仓库三号	测试供应商	70.00
✓ 选择	239	CG26251224142447478	测试仓库三号	测试供应商	50010.00
✓ 选择	216	CG2625119031152782	测试仓库三号	测试供应商	310.00
✓ 选择	215	CG2625119031162631	测试仓库三号	测试供应商	50000.00
✓ 选择	204	CG26251027153538173	测试仓库三号	测试供应商	100.00

收货产品这边，上面选择采购单后，系统会自动把采购单里面的产品罗列出来。产品名称、产品规格、产品单位、采购单价、单项运费、采购数量这些数据由系统自动填入；可收货数量，根据不同情况，由系统自动填入

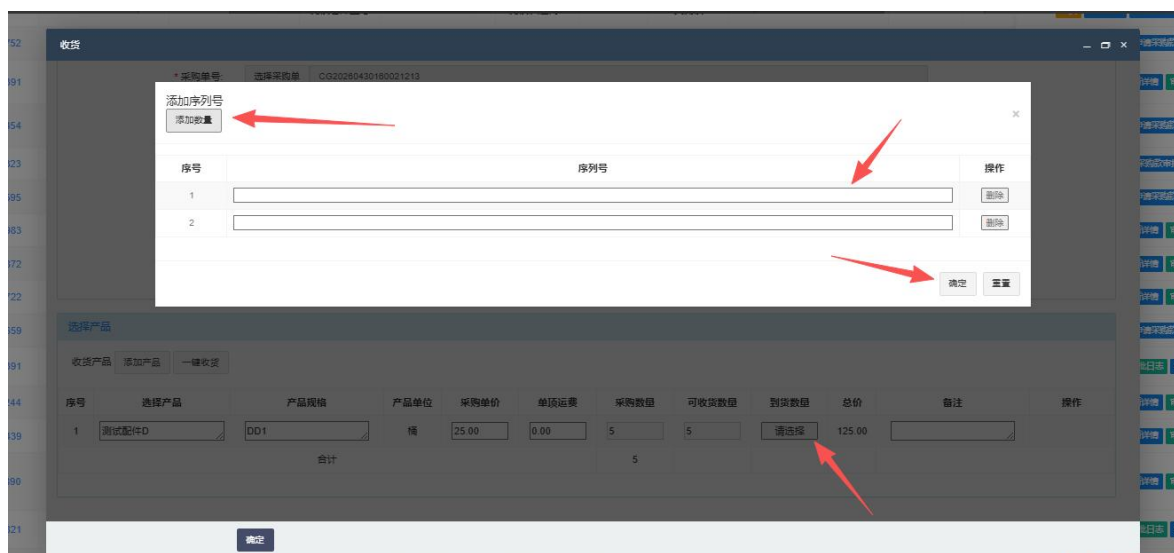


然后根据实际情况，填写到货数量。若到货数量填写的数值大于可收货数量，系统会提示“已达到最大数”。这样避免因误操作导致多收货。

填写到货数量后，总价根据填写的到货数量和采购单价和单项运费计算得出。



如果收货的产品是序列号产品，那么收货的时候，需要把序列号输入进去。序列号有几个，到货数量算几个。



若需要对单条收货产品进行备注，可在产品后面的备注框内填入备注信息。

The screenshot shows the '收货' (Receiving) form. At the top, there are fields for '收货时间' (Receiving Time) and '备注' (Remarks). Below these is a '选择产品' (Select Product) section with buttons for '收货产品' (Receiving Product), '添加产品' (Add Product), and '一键收货' (One-click Receiving). The main table has columns: 序号 (Serial Number), 选择产品 (Select Product), 产品规格 (Product Specification), 产品单位 (Product Unit), 采购单价 (Purchase Unit Price), 单顶运费 (Single Top Freight), 采购数量 (Purchase Quantity), 可收货数量 (Receivable Quantity), 到货数量 (Arrival Quantity), 总价 (Total Price), 备注 (Remarks), and 操作 (Operation). A red arrow points to the '备注' field in the first row.

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单顶运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件C	CC1	桶	10.00	0.00	200	200		2000.00		
合计						200					

最后点击【确定】，这样就创建了一条收货单。

若收货的产品比较多，不方便逐个填写收货数量的话，可用一键收货功能。

点击【一键收货】，那么到货数量会自动填入可收货数量

The screenshot shows the '收货' (Receiving) form with multiple product entries. A red arrow points to the '一键收货' (One-click Receiving) button. Another red arrow points to the '到货数量' (Arrival Quantity) field, which is highlighted with a red box. The table shows three rows of products, with the '到货数量' field automatically filled with the '可收货数量' (Receivable Quantity) value.

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单顶运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件D	DD1	桶	25.00	0.00	100	100	请选择	0		
2	叉车配件E	E001	-	15.00	0.00	100	100	100	1500		
3	叉车配件B	B111-1	套	18.00	0.00	100	100	100	1800		
合计						300		200	3300.00		

但如果是碰到序列号产品，也是需要手动输入序列号

收货

采购单号: 2026-04-21 15:34:25

收货员: 2026-04-21 15:34:25

采购时间: 2026-04-21 15:34:25

收货时间:

备注:

信息

序列号产品需要手动添加序列号收货

确定

选择产品

收货产品 添加产品 一键收货

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单项运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件D	DD1	桶	25.00	0.00	100	100	请选择	0		
2	叉车配件E	E001	-	15.00	0.00	100	100	100	1500		
3	叉车配件B	B111-1	套	18.00	0.00	100	100	100	1800		
合计						300		200	3300.00		

添加序列号

添加数量

序号	序列号	操作
1		删除

确定 重置

添加产品 一键收货

选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单项运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
测试配件D	DD1	桶	25.00	0.00	100	100	请选择	0		
叉车配件E	E001	-	15.00	0.00	100	100	100	1500		
叉车配件B	B111-1	套	18.00	0.00	100	100	100	1800		

可收货数量系统会根据不同情况自动填入。

序号	选择产品	产品规格	产品单位	采购单价	单位运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
1	测试配件C	CC1	桶	10.00	0.00	200	200		0		
合计						200		0	0.00		

如果这单采购单里面的产品还没收货也没退货，那么第一次收货的时候，可收货数量等于采购数量；

如果这单采购单已经收过货，但不是全收，而且没有退过货，那么再次收货，可收货数量等于采购数量减去已收数量。比如某采购单的某个产品，采购数量是 200 个，已经创建了收货单收了 50，而且没有退过货，那么再次收货，可收货数量是 150 个；

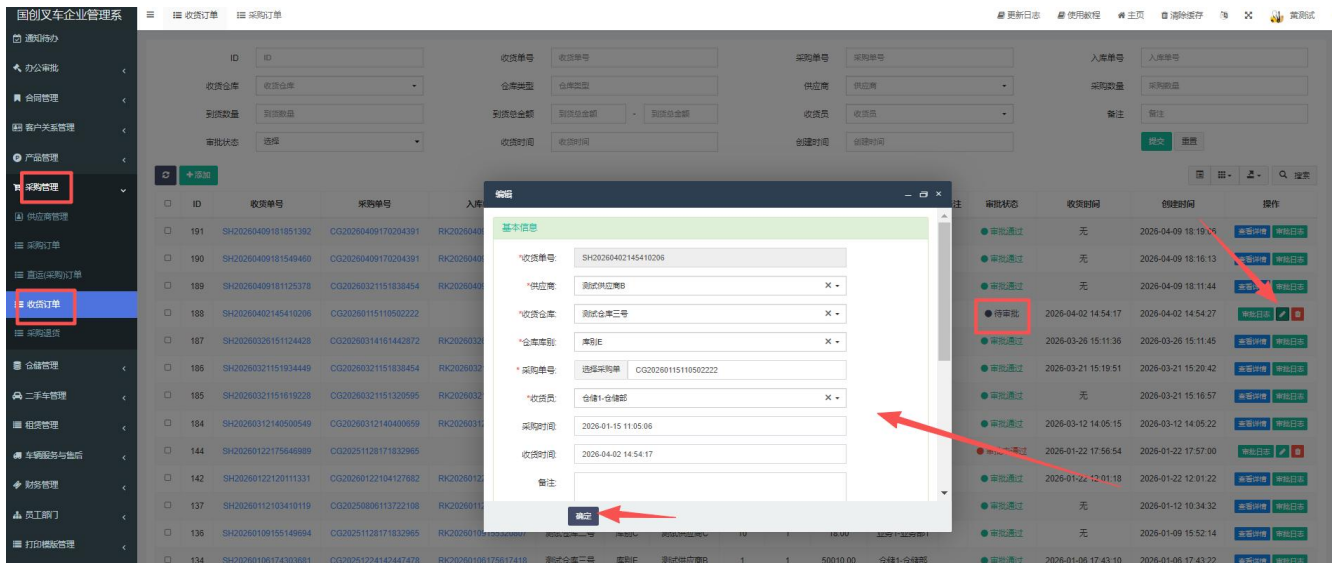
如果这单采购单从未收过货，但是有退过货，但没有全退，那么收货的时候，可收货数量等于采购数量减去退货数量。比如某采购单的某个产品，采购数量是 200 个，还没收过货，但有创建采购退货单退了 60 个，那么收货的时候，可收货数量是 140 个；

如果这单采购单既收过货，但不是全收，也退过货，但不是全退，那么再次收货，可收货数量等于采购数量减去已收数量再减去退货数量。比如某采购单的某个产品，采购数量是 200 个，已经创建了收货单收了 50 个，又创建采购退货单退了 60 个，那么再次收货的时候，可收货数量是 90 个。

一单采购单可多次收货。一单采购单可操作收货多次，直到把可收货数量都收了。如果采购单的可收货数量都收了，那么这单采购单的【收货】按钮就会置灰。

序号	采购单号	产品编码	产品规格	产品单位	采购单价	单位运费	采购数量	可收货数量	到货数量	总价	备注	操作
299	CG20260409170204391	RK20260409181915331	SH20260409181915332	测试金库四号	2026-04-09 17:02:13	测试供应商D	1100.00	黄测试		0.0		收货
298	CG20260321151838454	RK20260321152116730	SH20260321151934449	测试金库四号	2026-03-21 15:18:45	测试供应商D	800.00	黄测试	CGTH20260321152216500	240		收货
297	CG20260321151552323				2026-03-21 15:15:03	测试供应商B	100000.00	黄测试				收货
296	CG20260321151320995	RK20260321151713123	SH20260321151619228	测试金库三号	2026-03-21 15:13:26	测试供应商B	200000.00	黄测试		0.0		收货
295	CG20260316183147983				2026-03-16 18:31:53	测试供应商C	180.00	黄测试	CGTH20260316183237985	180		收货
294	CG20260314161442872	RK20260326151200589	SH20260326151124428	测试金库三号	2026-03-14 16:14:46	测试供应商A1	545001.00	黄测试		0.0		收货
293	CG20260314161207722				2026-03-14 16:12:13	测试供应商A1	545001.00	黄测试		0.0		收货
292	CG20260312140409659	RK20260312140638577	SH20260312140500549	测试金库三号	2026-03-12 14:04:06	测试供应商B	500.00	黄测试		0.0		收货
290	CG20260302153806391				2026-03-02 15:38:23	测试供应商A1	268200.00	黄测试		0.0		收货
288	CG20260212111739244				2026-02-12 11:17:57	测试供应商A1	250.00	合缝+合缝部	CGTH20260212111858796	250		收货
285	CG20260212101026439				2026-02-12 10:10:34	测试供应商A1	201000.00	黄测试	CGTH20260212101143846	20100		收货

若要修改收货单，可在收货单处于【待审批】的状态，去修改收货单。点击收货单后面的编辑按钮进入编辑窗口，修改后点击【确定】



若要删除收货单，可在收货单处于【待审批】的状态下，点击要删除的收货单后面的删除按钮，删除收货单。

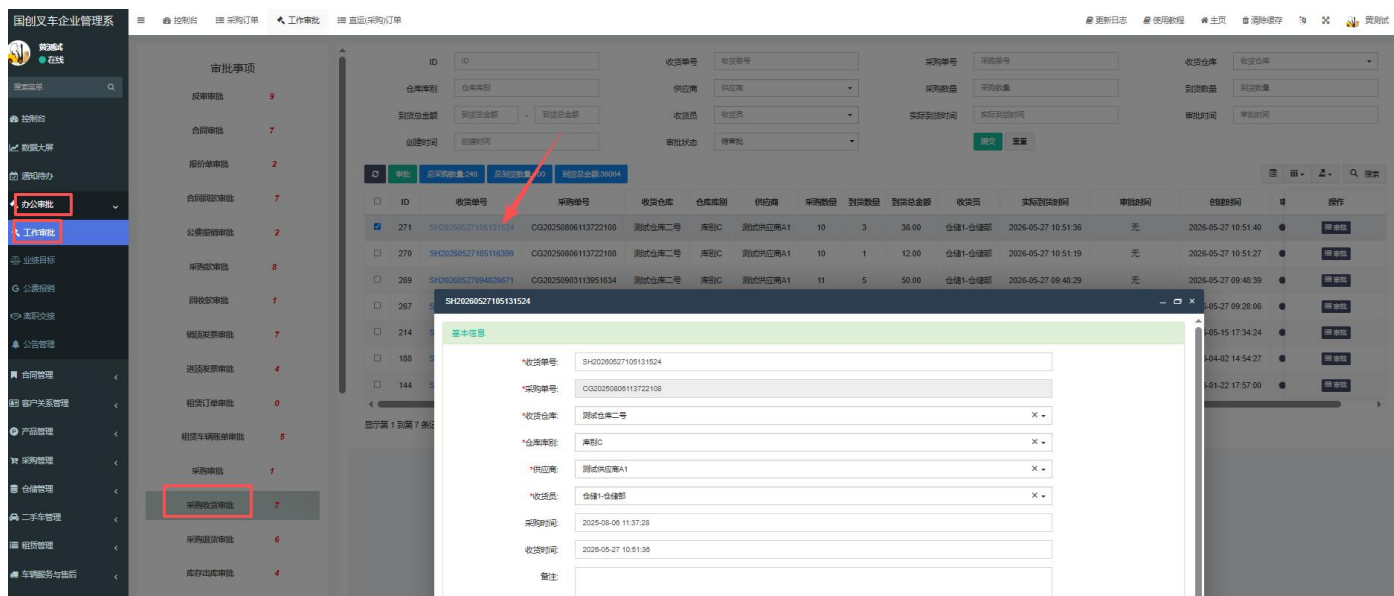


二、审批收货订单

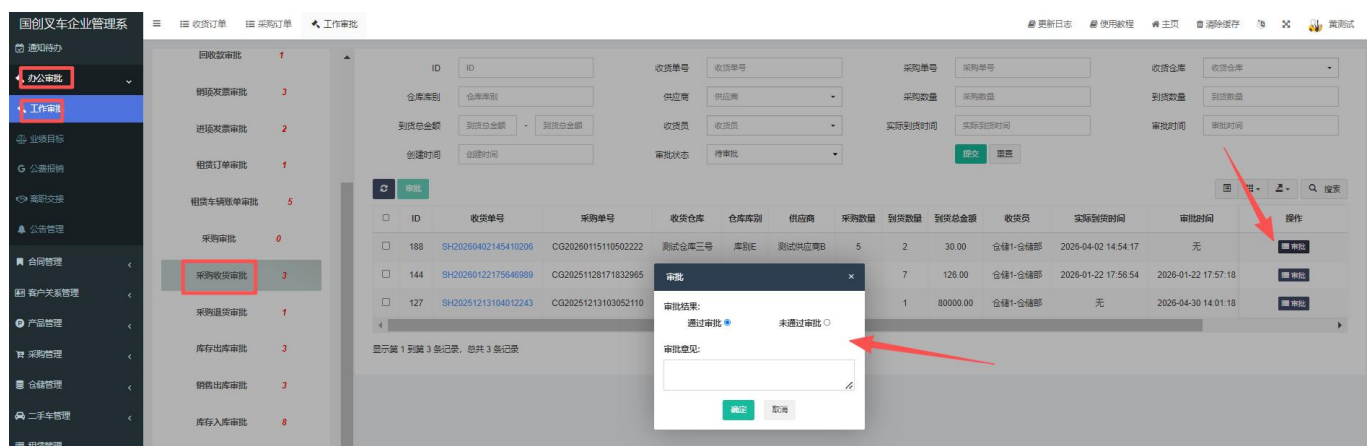
收货单创建并提交审批后，收货单是【待审批】的状态，需要经过审批，这份收货单才能生效，收货的产品才算入库。



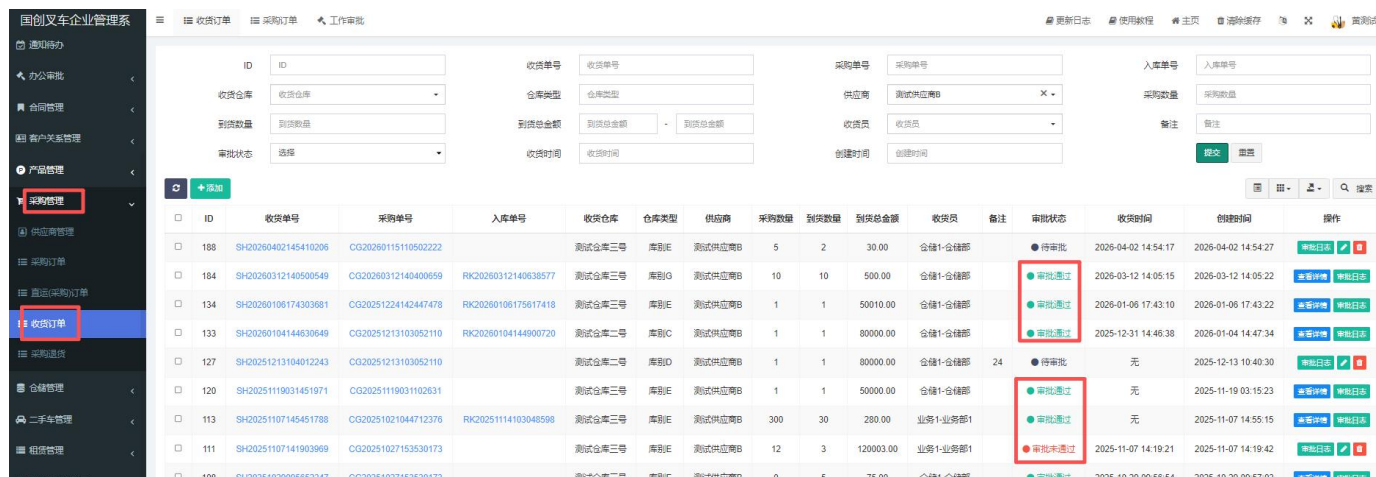
可在后台【办公审批】-【工作审批】-【采购收货审批】里面，去审批收货单。
点击收货单号可查看订单详情



点击【审批】可操作【通过审批】或是【未通过审批】



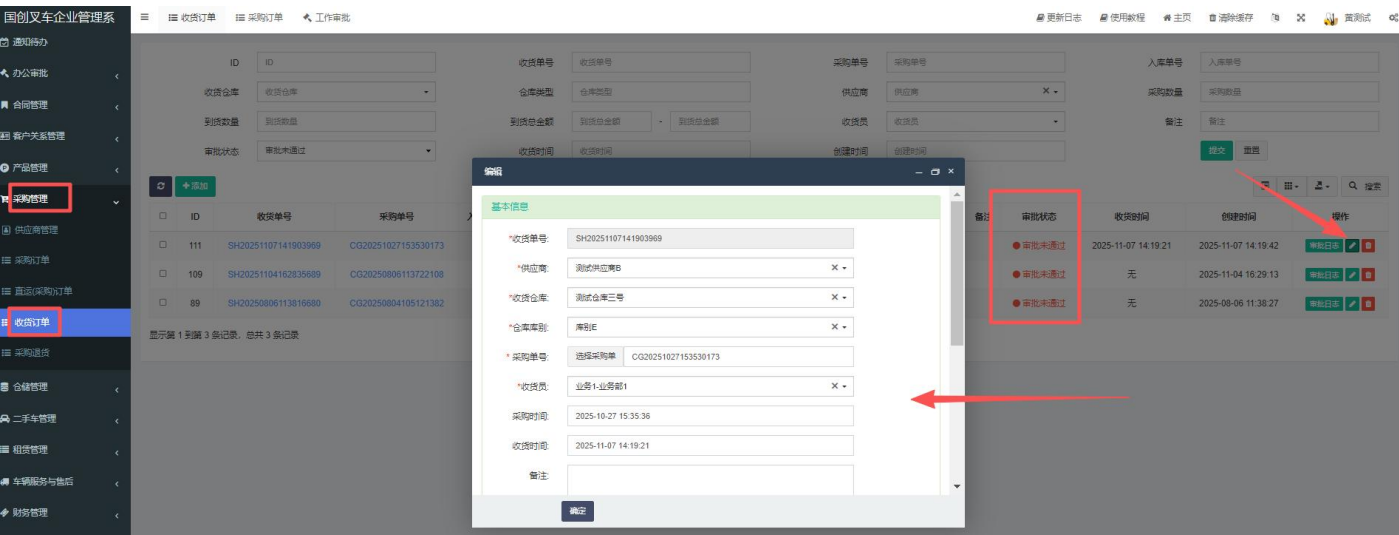
收货单审批通过后，审批状态是【审批通过】；审批未通过后，审批状态是【审批未通过】。



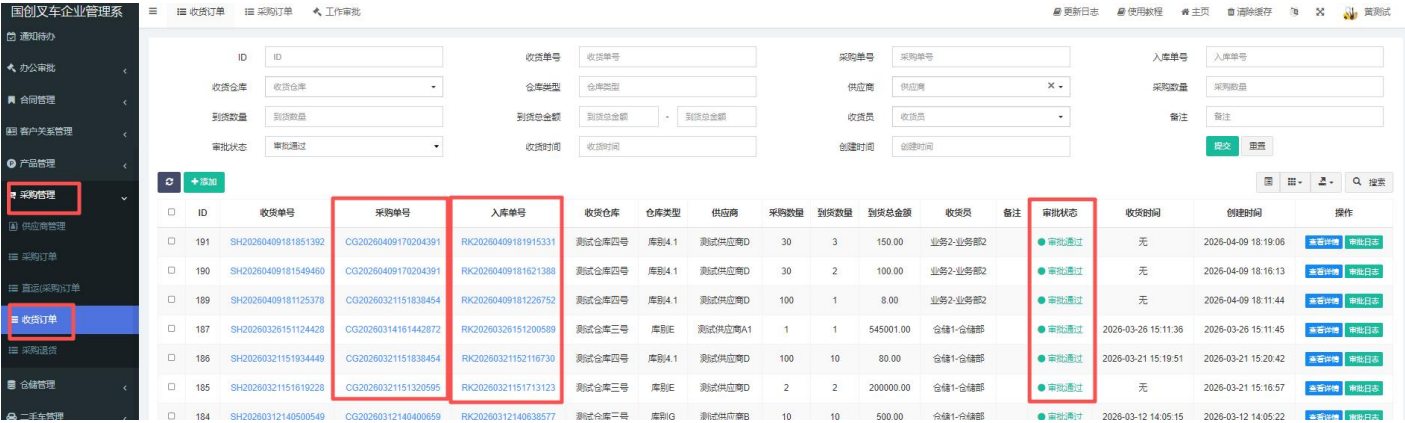
可点击收货单后面的【审批日志】，查看收货单审批日志



未通过审批的收货单，可以点击编辑进入编辑窗口，修改后，重新提交审批。



收货单审批通过后，会生成一条对应的入库单。在收货单列表，可查看每条收货单对应的采购单和入库单，点击采购单号可查看采购单详情，点击入库单号可查看入库单详情。



在采购单列表，如果采购单操作了收货，且收货单审批通过，那么这单采购单会展示对应的收货单和入库单。点击收货单号可查看收货单详情，点击入库单号可查看入库单详情。如果一单采购单做了多次收货，那么这单采购单对应的收货单和入库单就会展示多条。

ID	采购单号	入库单号	收货单号	仓库名称	采购时间	供应商	采购总金额	采购员	采购退货单号	操作
308	CG20260430160021213			测试仓库五号	2026-04-30 16:00:28	测试供应商B	125.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
307	CG202604238906			测试仓库五号	2026-04-23 15:48:48	测试供应商D	2000.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
304	CG20260421153413752			测试仓库三号	2026-04-21 15:34:25	测试供应商E	5800.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
299	CG20260409170204391	RK20260409181621388 RK20260409181651392	SH20260409181546480 SH20260409181551392	测试仓库五号	2026-04-09 17:02:13	测试供应商D	1100.00	黄测试		收货, 查看详情, 审核收货单, 审核退货单
298	CG20260321152116730	RK20260321152116730 RK20260409181226752	SH20260321151934449 SH20260409181125378	测试仓库五号	2026-03-21 15:18:45	测试供应商D	800.00	黄测试	CGTH20260321152216500	收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
297	CG20260321151552323				2026-03-21 15:15:03	测试供应商B	100000.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
296	CG20260321151320585	RK20260321151713123	SH20260321151619228	测试仓库二号	2026-03-21 15:13:26	测试供应商D	200000.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单
295	CG20260316183147963			测试仓库二号	2026-03-16 18:31:53	测试供应商C	180.00	黄测试	CGTH20260316183237985	收货, 查看详情, 审核收货单, 审核退货单
294	CG20260314161442872	RK20260328151200589	SH20260328151124428	测试仓库二号	2026-03-14 16:14:46	测试供应商A1	545001.00	黄测试		收货, 查看详情, 审核收货单, 审核退货单
293	CG20260314161207722			测试仓库二号	2026-03-14 16:12:13	测试供应商A1	545001.00	黄测试		收货, 查看详情, 审核收货单, 审核退货单
292	CG2026031214060659	RK20260312140638577	SH20260312140500549	测试仓库二号	2026-03-12 14:04:06	测试供应商B	500.00	黄测试		收货, 查看详情, 申请退货单, 审核退货单, 审核收货单, 审核退货单, 审核收货单

收货单审批通过后生成的入库单，入库类型是【采购入库】，在【仓储管理】-【入库管理】，可看到。而且每条采购入库的入库单，会展示对应的采购单和收货单，点击采购单号可查看采购单详情，点击入库单号可查看入库单详情。

ID	入库单号	仓库名称	仓库类别	入库类型	入库金额	入库数量	负责人	联系方式	备注	关联订单	入库退货单号	审批状态	操作
614	RK20260409181915331	测试仓库四号	库别4.1	采购入库	150.00	3	黄测试	13906961970		CG20260409170204391 SH20260409181651392		审批通过	查看详情 日志
613	RK20260409181621388	测试仓库四号	库别4.1	采购入库	100.00	2	黄测试	13906961970		CG20260409170204391 SH20260409181540480		审批通过	查看详情 日志
612	RK20260409181226752	测试仓库四号	库别4.1	采购入库	8.00	1	黄测试	13906961970		CG20260321151938454 SH20260409181125378		审批通过	查看详情 日志
606	RK20260328151200589	测试仓库三号	库别E	采购入库	545001.00	1	黄测试	13906961966		CG20260314161442872 SH20260328151124428		审批通过	查看详情 日志

三、查看收货订单

在【采购管理】-【收货订单】，可查看收货单信息。点击收货单订单号或是【查看详情】或是编辑按钮，可查看收货单的备注信息和收货产品信息。



若要搜索收货单，可点击列表右上角的【搜索】，展开搜索区，搜索收货单



收货单列表左上角，统计了所有收货单的总采购数量、总到货数量和到货总金额。筛选收货单后，会统计筛选出来的收货单的总采购数量、总到货数量和到货总金额。

